

国家级大学生创新创业训练计划

工作手册

(征求意见稿)

国家级大学生创新创业训练计划专家工作组

二〇一二年十一月

前 言

“国家级大学生创新创业训练计划”是教育部“高等学校本科教学质量与教学改革工程”建设项目中直接针对大学生个体或团队所设立的覆盖面最广、影响最大的项目之一,是教育部高等教育司于2006年开始组织实施的“国家大学生创新性实验计划”项目的延续和发展。“十一五”期间,北京大学等109所高校组织实施了“国家级大学生创新性实验计划”项目,教育部资助经费16 640万元,学校配套经费34 823.6万元,总经费超过5亿元;共资助国家级大学生创新性实验项目18 234项,其中团队项目16 178项、个人项目2 056项,每个项目平均资助经费0.96万元,参与学生人数达到53 360名。实践表明:该项目的实施对于教育思想观念转变,学生主体意识和创新意识的提升均发挥重要作用,得到广大师生的普遍赞誉和欢迎。

2011年起,教育部“高等学校本科教学质量与教学改革工程”建设项目中设立“国家级大学生创新创业训练计划”,分设创新训练、创业训练和创业实践三类项目,并于当年启动实施了中央部委属109所高校的16 300个国家级大学生创新创业训练计划项目。随后将项目实施学校做了较大扩展,鼓励地方政府支持所属高校积极开展大学生创新创业训练计划项目。

实施大学生创新创业训练计划项目的目的有三:

(一) 培养适应时代要求的创新创业人才。通过在校大学生对创新创业训练项目实践的过程体验,提升大学生创新创业意识和探究实践能力。

(二) 建立学校、地方、国家三层次的大学生创新创业训练计划体系,引导大学生创新创业训练计划项目的组织实施、评价交流沿着正确的方向持续发展。

(三) 促进高等学校人才培养模式改革和教学观念转变,特别是研究型课程教学模式的改革,以课堂内外相结合的方式促进高校大学生创新创业能力培养体系的建设。

为了让高校师生能够更好地了解国家大学生创新创业训练计划项目,做好相关的组织实施工作,根据《教育部关于做好“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划实施工作的通知》、《普通本科学业教育基本教学基本要求(试行)》

等文件要求,结合有关高校组织实施的工作经验,教育部“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家工作组在充分调研的基础上,组织编写了《国家级大学生创新创业训练计划工作手册》(试行),供有关高校在开展大学生创新创业训练计划时参考。鉴于时间仓促,定有诸多不足之处,欢迎批评指正。

国家级大学生创新创业训练计划专家工作组
2012-11-23

目 录

前言	1
一、教育部相关文件	1
(一) 教育部关于做好“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划实施工作的通知	2
(二) 教育部办公厅关于印发《普通本科学校创业教育教学基本要求(试行)》的通知	8
二、大学生创新创业训练计划工作指南	21
(一) 创新创业训练项目学校工作指南	22
1. 体系建设	22
2. 模式改革	22
3. 文化建设	23
4. 组织管理	23
5. 条件支持	24
6. 考核验收	25
7. 激励政策	25
8. 其他	26
(二) 创新训练项目学生工作指南	27
1. 原则目的	27
2. 能力培养	27
3. 项目选题	28
4. 项目申请	28
5. 过程管理	28
6. 其他	28
(三) 创新训练项目教师工作指南	29
1. 项目要求	29

2. 导师要求	29
3. 指导要求	29
4. 其他	30
(四) 创业训练项目学生工作指南	31
1. 原则目的	31
2. 能力培养	31
3. 项目选题	32
4. 项目申请	32
5. 过程管理	32
6. 其他	32
(五) 创业训练项目教师工作指南	33
1. 项目要求	33
2. 导师要求	33
3. 指导要求	34
4. 其他	35
(六) 创业实践项目学生工作指南	36
1. 原则目的	36
2. 能力培养	36
3. 项目选题	36
4. 项目申请	37
5. 过程管理	37
6. 其他	37
(七) 创业实践项目教师工作指南	38
1. 项目要求	38
2. 导师要求	38
3. 指导要求	38
4. 其他	39
(八) 附录	40
附录一: 大学生创新训练项目申请书	40
附录二: 大学生创业训练项目申请书	46
附录三: 大学生创业实践项目申请书	52
附录四: 大学生创新创业训练项目合同书	58
附录五: 大学生创新创业训练项目承诺书	59
附录六: 大学生创新创业训练项目结题报告书	60
附录七: 大学生创新创业训练项目过程记录册	63
附录八: 大学生创新创业训练项目中期检查书	69
附录九: 大学生创新创业训练项目延期结题申请书	74

三、大学生创新创业训练计划检查办法	76
(一) 检查目的、原则与实施	77
1. 检查目的	77
2. 指导原则	77
3. 检查实施	77
(二) 附录	78
附录一: 相关统计数据汇总表	78
附录二: 《国家级大学生创新创业训练计划学校自查年度报告》大纲	81
附录三: 项目检查评价办法	82
附录四: 师生调查问卷	91
附录五: 专家审查评价	108
四、全国大学生创新创业年会规程	111
(一) 目的及召开时间	112
(二) 参会人员及承办单位	112
(三) 议程与内容	113
(四) 学术论坛与论文遴选	114
(五) 项目展示与项目遴选	115
(六) 其他事项	116
(七) 附录	116
附录一: 学术论文格式要求	116
附录二: 学术论文推荐意见表	119
附录三: 参展项目推荐意见表	120

一、教育部相关文件

(一) 教育部关于做好“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划实施工作的通知

教高函〔2012〕5号

各省、自治区、直辖市教育厅(教委),新疆生产建设兵团教育局,有关高等学校:

根据《教育部财政部关于“十二五”期间实施“高等学校本科教学质量与教学改革工程”的意见》(教高〔2011〕6号)和《教育部关于批准实施“十二五”期间“高等学校本科教学质量与教学改革工程”2012年建设项目的通知》(教高函〔2012〕2号),我部决定在“十二五”期间实施国家级大学生创新创业训练计划。现将有关事项通知如下:

一、计划目标

通过实施国家级大学生创新创业训练计划,促进高等学校转变教育思想观念,改革人才培养模式,强化创新创业能力训练,增强高校学生的创新能力和在创新基础上的创业能力,培养适应创新型国家建设需要的高水平创新人才。

2

二、计划内容

国家级大学生创新创业训练计划内容包括创新训练项目、创业训练项目和创业实践项目三类。

创新训练项目是本科生个人或团队,在导师指导下,自主完成创新性研究项目设计、研究条件准备和项目实施、研究报告撰写、成果(学术)交流等工作。

创业训练项目是本科生团队,在导师指导下,团队中每个学生在项目实施过程中扮演一个或多个具体的角色,通过编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行、参加企业实践、撰写创业报告等工作。

创业实践项目是学生团队,在学校导师和企业导师共同指导下,采用前期创新训练项目(或创新性实验)的成果,提出一项具有市场前景的创新性产品或者服务,以此为基础开展创业实践活动。

三、参与高校与经费支持

国家级大学生创新创业训练计划面向中央部委所属高校和地方所属高校。中央部委所属高校直接参加,地方所属高校由地方教育行政部门推荐参加。

国家级大学生创新创业训练计划由中央财政、地方财政共同支持,参与高校按照不低于1:1的比例,自筹经费配套。中央部委所属高校参与国家级大学生创新创业训练计划,由中央财政按照平均一个项目1万元的资助数额,予以经费支持。地方所属高校参加国家级大学生创新创业训练计划,由地方财政参照中央财政经费支持标准予以支持。各高校可根据申报项目的具体情况适当增减单个项目资助经费。对中央部委所属高校创业实践项目,每个项目经费不少于10万元,其中,中央财政经费应资助5万元左右。

中央部委所属高校分为A、B、C三组(名单见附件)。2012年,中央财政经费支持A组高校各200项,B组高校各150项,C组高校各70项。为保持学生项目的连续性,各高校可以将2012年的部分项目名额用于支持各校2011年已经立项的学生项目。2013年及以后各年的实际项目数额,将根据上一年的年度评价决定。鼓励各参与高校利用自主科研经费或其他自筹经费,增加立项项目。

四、计划组织实施

中央部委所属高校直接向我部提交工作方案,非教育部直属的中央部委所属高校同时报送其所属部委教育司(局)。地方教育行政部门将推荐的地方所属高校的工作方案汇总后,一并提交给我部。我部组织专家论证,通过论证后即可实施。

各高校制定本校大学生创新创业训练计划学生项目的管理办法。规范项目申请、项目实施、项目变更、项目结题等事项的管理,建立质量监控机制,对项目申报、实施过程中弄虚作假、工作无明显进展的学生要及时终止其项目运行。

各高校在公平、公开、公正的原则下,自行组织学生项目评审,报我部备案并对外公布。项目结束后,由学校组织项目验收,并将验收结果报我部。验收结果中,必需材料为各项目的总结报告,补充材料为论文、设计、专利以及相关支撑材料。我部将在指定网站公布项目的总结报告。

国家级大学生创新创业训练计划项目面向本科生申报,原则上要求项目负责人在毕业前完成项目。创业实践项目负责人毕业后可根据情况更换负责人,或是在能继续履行项目负责人职责的情况下,以大学生自主创业者的身份继续担任项目负责人。创业实践项目结束时,要按照有关法律法规和政策妥善处理各项事务。

各高校根据本校实际情况,适当安排创新训练项目和创业训练项目的比例,并逐步覆盖本校的各个学科门类。A组和B组高校,要设立一定数量的创业实践项目。

中央财政支持国家级大学生创新创业训练计划的资金,按照财政部、教育部《“十二五”期间“高等学校本科教学质量和教学改革工程”专项资金管理办法》(另行制定)进行管理。各高校参照制定相应的专项资金管理办法,负责创新创

业训练计划项目经费使用的管理。项目经费由承担项目的学生使用,教师不得使用学生项目经费,学校不得截留和挪用,不得提取管理费。

我部对各高校实施国家级大学生创新创业训练计划进行整体评价。每年组织一次分组评价,根据评价结果,适度增减下一年度的项目数。

五、有关要求

1. 高度重视大学生创新创业训练计划对推动人才培养模式改革的重要意义。参与高校要成立由主管教学的校领导牵头负责,由教务、科研、设备、财务、产业、学工、团委等职能部门参与的校级组织协调机构,制定切实可行的管理办法和配套政策,将大学生创新创业训练计划的日常管理工作纳入本科生教学管理体系。

2. 大学生创新创业训练计划要进入人才培养方案和教学计划。参与计划高校教学管理部门要从课程建设、学生选课、考试、成果认定、学分认定、灵活学籍管理等方面给予政策支持。要把创新创业训练项目作为选修课程开设,同时要组织建设与创新训练有关的创新思维与创新方法等选修课程,以及与创业训练有关的项目管理、企业管理、风险投资等选修课程。

3. 要重视大学生创新创业训练计划导师队伍建设。对参与大学生创新创业训练计划的学生实行导师制。参与计划高校要制定相关的激励措施,鼓励校内教师担任大学生创新创业训练计划的导师,积极聘请企业导师指导学生创业训练和实践。

4

4. 重视大学生创新创业训练计划实施的条件建设。参与计划高校的示范性实验教学中心、各类开放实验室和各级重点实验室要向参与项目的学生免费提供实验场地和实验仪器设备。参与计划高校的大学科技园要积极承担大学生创新创业训练任务,为参与计划的学生提供技术、场地、政策、管理等支持和创业孵化服务。

5. 参与计划高校要营造创新创业文化氛围。搭建项目学生交流平台,定期开展交流活动。鼓励表现优秀的学生,支持项目学生参加校内外学术会议,为学生创新创业提供交流经验、展示成果、共享资源的机会。学校还要定期组织项目指导教师之间的交流。

6. 参与计划的学生,如发现本校实施该计划时有违反我部要求的情况,可以向我部投诉。投诉的问题要确切,并且署真实姓名。我部将在调查核实之后予以处理。投诉邮箱为:gjs.lgc@moe.edu.cn。

六、时间安排

中央部委所属高校在2012年3月23日之前向我部上报工作方案。地方所属高校由地方教育行政部门于2012年3月23日之前正式行文将推荐学校名单

及学校工作方案一并报送我部。我部将组织专家论证,通过论证的高校在 2012 年 4 月 30 日前将本校实施国家级大学生创新创业训练计划的项目管理办法直接报我部备案,并在我部指定网站上公布。

各高校应于每年 5 月 30 日前将本校立项的项目名单报我部备案,我部于 6 月对外公布。我部于每年的 11 月召开年度工作交流会议,并组织年度评价。

各省、自治区、直辖市教育厅(教委),新疆生产建设兵团教育局应实施省级大学生创新创业训练计划,并将有关情况向我部报告。各高等学校应实施校级大学生创新创业训练计划,并向各自主管部门报告有关情况。

材料请寄至我部高等教育司理工处,地址:北京市西单大木仓胡同 37 号,邮编 100816。同时将相关材料的电子文档发送至邮箱: xiaoping. hu@moe.edu.cn。

联系人:胡小平,联系电话:010-66096262,传真:010-66096949。

附件:国家级大学生创新创业训练计划中央部委所属高校分组名单

教 育 部
二〇一二年二月二十二日

抄送:有关部门(单位)教育司(局)

附件：

国家级大学生创新创业训练计划中央部委所属高校分组名单

A 组高校(共 39 所)

北京大学	浙江大学
中国人民大学	中国科学技术大学
清华大学	厦门大学
北京航空航天大学	山东大学
北京理工大学	中国海洋大学
中国农业大学	武汉大学
北京师范大学	华中科技大学
中央民族大学	湖南大学
南开大学	中南大学
天津大学	国防科学技术大学 *
大连理工大学	中山大学
东北大学	华南理工大学
吉林大学	重庆大学
哈尔滨工业大学	四川大学
复旦大学	电子科技大学
上海交通大学	西安交通大学
同济大学	西北农林科技大学
华东师范大学	西北工业大学
南京大学	兰州大学
东南大学	

B 组高校(47 所)

北京交通大学	中国地质大学(北京)
北京科技大学	北京林业大学
北京化工大学	北京中医药大学
北京邮电大学	北京外国语大学
华北电力大学	中国传媒大学
中国石油大学(北京)	中央财经大学
中国矿业大学(北京)	对外经济贸易大学

中国政法大学	河海大学
北京体育大学	南京农业大学
中央音乐学院	中国药科大学
大连海事大学	合肥工业大学
东北师范大学	中国石油大学(华东)
哈尔滨工程大学	中国地质大学(武汉)
东北林业大学	武汉理工大学
华东理工大学	华中农业大学
长安大学	华中师范大学
陕西师范大学	中南财经政法大学
东华大学	暨南大学
上海外国语大学	西南大学
上海财经大学	西南交通大学
江南大学	西南财经大学
南京航空航天大学	西安电子科技大学
南京理工大学	石河子大学
中国矿业大学	

C组高校(28所)

北京语言大学	中国人民武装警察部队学院 *
中国人民公安大学	中央司法警官学院 *
北京电子科技学院	中国刑事警察学院
北京协和医学院	大连民族学院
外交学院	上海海关学院
国际关系学院	南京森林警察学院 *
中华女子学院	公安海警学院 *
中国青年政治学院	华侨大学
中国劳动关系学院	中南民族大学
中央美术学院	中国民用航空飞行学院
中央戏剧学院	西南民族大学
中国民航大学	西北民族大学
华北科技学院	北方民族大学
防灾科技学院	塔里木大学

注:带*的高校项目经费另行处理

(二) 教育部办公厅关于印发《普通本科学校创业 教育教学基本要求(试行)》的通知

教高厅〔2012〕4号

各省、自治区、直辖市教育厅(教委),新疆生产建设兵团教育局,有关部门(单位)教育司(局),部属各高等学校:

为深入贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020年)》以及《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》(教高〔2012〕4号)精神,推动高等学校创业教育科学化、制度化、规范化建设,切实加强普通高等学校创业教育工作,我部制定了《普通本科学校创业教育教学基本要求(试行)》(见附件),现印发给你们,请遵照执行。在执行中若有意见建议,请报我部高等教育司。

附件:普通本科学校创业教育教学基本要求(试行)

教育部办公厅
2012年8月1日

附件：

普通本科学校创业教育教学基本要求 (试行)

在普通高等学校开展创业教育,是服务国家加快转变经济发展方式、建设创新型国家和人力资源强国的战略举措,是深化高等教育教学改革、提高人才培养质量、促进大学生全面发展的重要途径,是落实以创业带动就业、促进高校毕业生充分就业的重要措施。为贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020年)》以及《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》(教高〔2012〕4号)精神,特制定本要求。各地各高校要按照要求,结合本地本校实际,精心组织开展创业教育教学活动,增强创业教育的针对性和实效性。

一、教学目标

通过创业教育教学,使学生掌握创业的基础知识和基本理论,熟悉创业的基本流程和基本方法,了解创业的法律法规和相关政策,激发学生的创业意识,提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力,促进学生创业就业和全面发展。

二、教学原则

(一) 面向全体。

把创业教育融入人才培养体系,贯穿人才培养全过程,面向全体学生广泛、系统开展。

(二) 注重引导。

着力引导学生正确理解创业与国家经济社会发展的关系,着力引导学生正确理解创业与职业生涯发展的关系,提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力。

(三) 分类施教。

结合学校办学定位、人才培养规模和办学特色,适应学生发展特别是学生创业需求,分类开展创业教育教学。

(四) 结合专业。

建立健全创业教育与专业教育紧密结合的多样化教学体系,在专业教学中更加自觉培养学生勇于创新,善于发现创业机会、敢于进行创业实践的能力。

(五) 强化实践。

加大实践教学比重,丰富实践教学内容,改进实践教学方法,激励学生创业实践,增强创业教育教学的开放性、互动性和实效性。

三、教学内容

普通高等学校创业教育教学内容以教授创业知识为基础,以锻炼创业能力为关键,以培养创业精神为核心。

（一）教授创业知识。

通过创业教育教学,使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识,包括创业的基本概念、基本原理、基本方法和相关理论,涉及创业者、创业团队、创业机会、创业资源、创业计划、政策法规、新企业开办与管理,以及社会创业的理论和方法。

（二）锻炼创业能力。

通过创业教育教学,系统培养学生整合创业资源、设计创业计划以及创办和管理企业的综合素质,重点培养学生识别创业机会、防范创业风险、适时采取行动的创业能力。

（三）培养创业精神。

通过创业教育教学,培养学生善于思考、敏于发现、敢为人先的创新意识,挑战自我、承受挫折、坚持不懈的意志品质,遵纪守法、诚实守信、善于合作的职业操守,以及创造价值、服务国家、服务人民的社会责任感。

四、教学方法

遵循教育教学规律和人才成长规律,以课堂教学为主渠道,以课外活动、社会实践为重要途径,充分利用现代信息技术,创新教育教学方法,努力提高创业教育教学质量和水平。

（一）课堂教学。

倡导模块化、项目化和参与式教学,强化案例分析、小组讨论、角色扮演、头脑风暴等环节,实现从以知识传授为主向以能力培养为主的转变、从以教师为主向以学生为主的转变、从以讲授灌输为主向以体验参与为主的转变,调动学生学习的积极性、主动性和创造性。

（二）课外活动。

充分整合校内教育资源,组织开展灵活多样的创业讲座、创业训练、创业模拟、创业大赛等活动。积极创造条件,支持学生创办并参加创业协会、创业俱乐部等社团活动。

（三）社会实践。

充分利用校内外资源,依托校企联盟、科技园区、创业园区、创业项目孵化器、大学生校外实践基地和创业基地等,开展学习参观、市场调查、项目设计、成果转化、企业创办等创业实践活动。

五、教学组织

高等学校要把创业教育教学纳入学校改革发展规划,纳入学校人才培养体系,纳入学校教育教学评估指标,建立健全领导体制和工作机制,制订专门教学计划,提供有力教学保障,确保取得实效。

（一）创业课程设置。

高等学校应创造条件,面向全体学生单独开设“创业基础”必修课(《“创业基础”教学大纲(试行)》附后,供参考)。支持有条件的高等学校根据办学定位、人

人才培养规格和学科专业特点,开发、开设创业教育类选修课程(含实践课程)。把创业教育有机融入专业教育,加强相关专业课程建设。把创业教育与大学生思想政治教育、就业教育和就业指导服务有机衔接。

(二) 教学条件保障。

高等学校应明确职能部门,负责研究制定创业教育教学工作的规划和相关制度,统筹协调和组织学校创业教育教学工作。加大创业教育教学工作经费投入,并纳入学校预算,确保开展创业教育教学工作需要。加强创业教育教学实验室、校内外创业实习基地、课程教材等基本建设。

(三) 教师队伍建设。

高等学校要根据专任为主、专兼结合的原则,按照学生人数以及实际教学任务,合理核定专任教师编制,配备足够数量和较高质量的专任教师。鼓励支持各专业课教师在专业教育中有机融入创业教育内容。积极聘请企业家、创业人士和专家学者担任兼职教师承担一定的创业教育教学任务。加强培训,提高教师业务水平和教学能力。

(四) 教学效果评价。

高等学校要结合学校实际,把创业教育教学效果作为学校本科教学评估的重要内容,作为本科人才培养质量的重要指标,加强自我评估和检查,并体现在学校本科教学质量年度报告中,主动接受社会监督。

附:“创业基础”教学大纲(试行)

附：

“创业基础”教学大纲 (试行)

课程是对高校学生进行创业教育的主渠道。根据《普通本科学校创业教育教学基本要求(试行)》，现制定“创业基础”教学大纲，供参考使用。

一、课程性质与教学目标

(一) 课程性质。

“创业基础”是面向全体高校学生开展创业教育的核心课程，要纳入学校教学计划，不少于 32 学时、不低于 2 学分。

(二) 教学目标。

通过“创业基础”课程教学，应该在教授创业知识、锻炼创业能力和培养创业精神等方面达到以下目标。

——使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识。认知创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。

——使学生具备必要的创业能力。掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力。

——使学生树立科学的创业观。主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。

12

二、课程要求与教学方法

“创业基础”是一门理论性、政策性、科学性和实践性很强的课程。要遵循教育教学规律，坚持理论讲授与案例分析相结合、小组讨论与角色体验相结合、经验传授与创业实践相结合，把知识传授、思想碰撞和实践体验有机统一起来，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，不断提高教学质量和水平。

——设计真实的学习情境。通过运用模拟软件、现场教学等方式，努力将相关教学过程情境化，使学生更真实地学习知识、了解原理、掌握规律。

——提供完备的支持条件。根据课程教学需要提供基本的教学条件，重点提供创业模拟实验室、模拟教学软件、创业信息资源等。

——拓展有效的实践途径。通过在校内组织开展创业项目设计、创业计划大赛以及创业社团活动，通过在校外组织开展创业者访谈、创业项目考察、企业创办等活动，将课堂知识与创业实践紧密结合起来，培养学生实践中运用所学知识发现问题和解决实际问题的创业能力。

三、课程内容与教学要点

(一) 创业、创业精神与人生发展。

通过本部分教学,使学生了解创业的概念、创业与创业精神的关系、创业与人生发展的关系,以及创业和创业精神在当今时代背景下的意义和价值,正确认识并理性对待创业。

1. 创业与创业精神。

使学生了解创业的概念、要素和类型,认识创业过程的特征,掌握创业与创业精神之间的辩证关系,强化学生对创业精神需要培育并可培育的理性认识。

(1) 课程内容。

创业的定义与功能

创业的要素与类型

创业过程与阶段划分

创业精神的本质、来源、作用与培育

(2) 教学要点。

创业是不拘泥于当前资源约束、寻求机会、进行价值创造的行为过程。

创业的关键要素包括机会、团队和资源。

创业过程包括创业者从产生创业想法到创建新企业或开创新事业并获取回报,涉及识别机会、组建团队、寻求融资等活动。可大致划分为机会识别、资源整合、创办新企业、新企业生存和成长四个主要阶段。

创业精神是创业者在创业过程中的重要行为特征的高度凝练,主要表现为勇于创新、敢当风险、团结合作、坚持不懈等。

创业精神将在新时期发挥更大的作用,有利于加快转变经济发展方式,促进经济社会又好又快发展。

2. 知识经济发展与创业。

通过对知识经济发展的分析,使学生了解创业热潮形成的深层次原因,认识经济转型与创业热潮的内在联系,明确创业活动对于经济社会发展的贡献。

(1) 课程内容。

经济转型与创业热潮的关系

创业活动的功能属性

知识经济时代赋予创业的重要意义

(2) 教学要点。

经济转型是创业热潮兴起的深层次原因。

经济社会发展不同阶段创业活动的特征。

创业具有增加就业、促进创新、创造价值等功能,同时也是解决社会问题的有效途径之一。

3. 创业与职业生涯发展。

使学生了解创业与职业生涯发展的关系,认识创业能力提升对个人职业生

涯发展的积极作用。

(1) 课程内容。

广义和狭义的创业概念

创新型人才的素质要求

创业能力对个人职业生涯发展的意义和作用

(2) 教学要点。

创业并不只是开办一家企业。

创业能力具有普遍性与时代适应性。

创业能力对个人职业生涯发展起着积极作用。

(二) 创业者与创业团队。

通过本部分教学,使学生形成对创业者的理性认识,纠正神化创业者的片面认识,了解创业者应具备的基本素质,认识创业团队的重要性,掌握组建和管理创业团队的基本方法。

1. 创业者。

使学生认识创业者的基本素质,了解创业者动机及其对创业的影响,注重识别创业活动的理性因素。

(1) 课程内容。

创业者

创业者素质与能力

创业动机的含义与分类

产生创业动机的驱动因素

(2) 教学要点。

创业者并不是特殊人群。具备一些独特技能和素质有助于成功创业。

大多数创业能力可以通过后天培养而习得。

创业者选择创业的动机受诸多直接和间接因素的影响。

创业者可以通过创业教育培养和提高创业素质和能力。

2. 创业团队。

使学生认识创业团队对创业成功的重要性,学习组建创业团队的思维方式及其对创业活动的影响,掌握管理创业团队的技巧和策略,认识创业团队领袖的角色与作用。

(1) 课程内容。

创业团队及其对创业的重要性

创业团队的优劣势分析

组建创业团队的策略及其后续影响

创业团队的管理技巧和策略

领导创业者的角色与行为策略

创业团队的社会责任

(2) 教学要点。

创业团队是团队而不是群体。团队中成员所作的贡献是互补的,而群体中成员之间的工作在很大程度上是互换的。

创业团队是由两个以上具有一定利益关系、共同承担创建新企业责任的人组建形成的工作团队。

与个体创业相比较,团队创业具有多方面的优势,对创业成功起着举足轻重的作用。

依据不同逻辑组建创业团队既可能带来优势,也可能带来障碍,对后续创业活动会带来潜在影响。

创业团队管理的重点是维持团队稳定的前提下发挥团队多样性优势。

创业团队领袖是创业团队的灵魂,是团队力量的协调者和整合者。

(三) 创业机会与创业风险。

通过本部分教学,使学生了解创业机会及其识别要素,了解创业风险类型以及如何防范风险,了解由创业机会开发商业模式的过程,掌握商业模式设计策略和技巧。

1. 创业机会识别。

使学生认识创业机会的概念、来源和类型,了解创意与机会之间的联系和区别,了解识别创业机会的一般步骤与影响因素,习得有助于识别创业机会的行为方式。

(1) 课程内容。

创意与机会

创业机会与商业机会

创业机会的特征与类型

创业机会的来源

影响机会识别的关键因素

识别创业机会的一般过程

识别创业机会的行为技巧

(2) 教学要点。

创意是具有一定创造性的想法或概念,其是否具有商业价值存在不确定性。

创业机会是具有商业价值的创意,表现为特定的组合关系。

创业机会来自于一定的市场需求和变化。

识别创业机会受到历史经验等多种因素的影响。

识别创业机会是思考和探索互动反复,并将创意进行转变的过程。

2. 创业机会评价。

使学生认识有商业潜力和适合自己的创业机会,了解创业机会的评价,掌握创业机会评价的方法。

(1) 课程内容。

有价值创业机会的基本特征

个人与创业机会的匹配

创业机会评价的特殊性

创业机会评价的技巧和策略

(2) 教学要点。

有价值的创业机会具有价值性、时效性等基本特征。

判断创业机会是否适合自己的主要依据在于机会特征与个人特质的匹配。

机会评价有利于应对并化解环境不确定性。

常规的市场研究方法不一定完全适用于创业机会评价,尤其是原创性创业机会的评价。

3. 创业风险识别。

使学生认识到创业有风险,但也有规避和防范的方法。增强学生对机会风险的理性认识,提高防范风险的能力。

(1) 课程内容。

机会风险的构成与分类

系统风险防范的可能途径

非系统风险防范的可能途径

创业者风险承担能力的估计

基于风险估计的创业收益预测

(2) 教学要点。

有价值的创业机会也是有风险的。

机会风险分为系统风险与非系统风险。系统风险主要是创业环境中的风险,诸如商品市场风险、资本市场风险等;非系统风险是指创业者自身的风险,诸如技术风险、财务风险等。

机会风险中,一些是可以预测的,一些是不可预测的。

创业者需要结合对机会风险的估计,努力防范和降低风险。

4. 商业模式开发。

使学生认识商业模式的本质,了解战略与商业模式之间的关系,掌握商业模式设计和开发的思路,明确开发商业模式的关键影响因素。

(1) 课程内容。

商业模式的定义和本质

商业模式和商业战略的关系

商业模式因果关系链条的分解

设计商业模式的思路和方法

商业模式创新的逻辑与方法

(2) 教学要点。

商业模式本质上是若干因素构成的一组赢利逻辑关系的链条。

商业模式是商业战略生成的基础,商业战略是在商业模式基础上的行为选择。

商业模式的价值主张、价值网络和价值实现等要素之间的不同组合方式形成了不同的商业模式。

商业模式设计是创业机会开发环节的一个不断试错、修正和反复的过程。

商业模式设计是分解企业价值链条和价值要素的过程,涉及到要素的新组合关系或新要素的增加。

(四) 创业资源。

通过本部分教学,使学生了解创业过程中的资源需求和资源获取方法,特别是创造性整合资源的途径,认识创业资金筹募渠道和风险,掌握创业资源管理的技巧和策略。

1. 创业资源。

使学生了解创业资源的类型,重点认识不同类型创业活动的资源需求差异,掌握创业资源获取的一般途径和方法,明确创业资源获取的技巧和策略。

(1) 课程内容。

创业资源的内涵与种类

创业资源与一般商业资源的异同

社会资本、资金、技术及专业人才在创业中的作用

影响创业资源获取的因素

创业资源获取的途径与技能

(2) 教学要点。

不同的创业活动具有不同的创业资源需求。

创业资源包括有形资源和无形资源,无形资源往往是撬动有形资源的重要杠杆。

创业资源获取途径包括市场途径和非市场途径。

创业资源获取的关键往往取决于软实力。

2. 创业融资。

使学生了解创业融资难的相关理论,掌握创业所需资金的测算、创业融资的主要渠道及差异,了解创业融资的一般过程。

(1) 课程内容。

创业融资分析

创业所需资金的测算

创业融资渠道

创业融资的选择策略

(2) 教学要点。

创业融资是创业管理的关键内容,在企业成长的不同阶段具有不同的侧重点和要求。

不确定性和信息不对称是创业融资难的影响因素。

正确测算创业所需资金有利于确定筹资数额,降低资金成本。

创业融资的主要渠道包括自我融资、亲朋好友融资、天使投资、商业银行贷款、担保机构融资和政府创业扶持基金融资等。

创业融资不只是一个技术问题,还是一个社会问题,应从建立个人信用、积累社会资本、写作创业计划、测算不同阶段的资金需求量等方面作好准备。

3. 创业资源管理。

使学生了解创业资源整合和有效使用的方法,认识创业资源开发的技巧和策略。

(1) 课程内容。

不同类型资源的开发

有限资源的创造性利用

创业资源开发的推进方法

(2) 教学要点。

大多数创业者难以整合到充足的创业所需的资源。

开发创业资源是有效利用创业资源的重要途径。

开发创业资源表现为一些独特的创业行为。

(五) 创业计划。

通过本部分教学,使学生认识创业计划的作用,了解创业计划的基本结构、编写过程和所需信息等,掌握创业计划书的撰写方法。

1. 创业计划。

使学生了解创业计划的基本内容及其重要性,认识创业者在创业过程中准备创业计划的原因,了解做好商业计划所需要开展的准备工作。

(1) 课程内容。

创业计划的作用

创业计划的内容

创业计划的基本结构

创业计划中的信息搜集

市场调查的内容和方法

(2) 教学要点。

创业计划是创业的行动导向和路线图,既为创业者行动提供指导和规划,也为创业者与外界沟通提供基本依据。

创业计划需要阐明新企业在未来要达成的目标,以及如何达成这些目标。创业计划要随着执行的情况而进行调整。

创业计划包括产品(服务)创意、创意价值合理性、顾客与市场、创意开发方案、竞争者分析、资金和资源需求、融资方式和规划以及如何收获回报等内容。

准备创业计划的过程实质上是信息的搜集过程,是分析并预测环境进而化解未来不确定性的过程。

2. 撰写与展示创业计划。

使学生了解撰写创业计划的方法,创业计划展示过程中需要注意的问题,以及创业计划各构成部分的相对重要性。

(1) 课程内容。

研讨创业构想

分析创业可能遇到的问题和困难

凝练创业计划的执行概要

把创业构想变成文字方案

创业计划书的撰写和展示技巧

(2) 教学要点。

创业计划包括封面、目录、执行概要、主体内容和附件等。

撰写商业计划是创业者(团队)反复思考、推理并讨论的过程。

展示创业计划的基本方法。

激情在创业计划展示中发挥重要作用。

(六) 新企业的开办。

通过本部分教学,使学生对企业本质、建立企业流程、新企业成立相关的法律问题和新企业风险管理等有所了解,进而认识到创办企业所必须关注的问题。

1. 成立新企业。

使学生了解注册成立新企业的原因,新企业注册的程序与步骤和新企业选址的影响因素等。认识新企业获得社会认同的必要性和基本方式。

(1) 课程内容。

企业组织形式选择

企业注册流程

企业注册相关文件的编写

注册企业必须考虑的法律与伦理问题

新企业选址策略和技巧

新企业的社会认同

(2) 教学要点。

一家新创企业可以选择的组织形式有多种,主要有:个人独资企业、合伙企业、有限责任公司(包括一人有限责任公司)和股份有限公司。

创业者在创建和经营企业的过程中,必须了解和遵守有关法律法规,以确保自身和他人的利益没有受到非法侵害。与创业有关的法律主要包括专利法、商标法、著作权法、反不正当竞争法、合同法、产品质量法、劳动法等。

创建新企业时应注意伦理问题,包括创业者与原雇主之间、创业团队成员之间、创业者和其他利益相关者之间的伦理问题等。

新企业选址需要综合考虑政治、经济、技术、社会和自然等影响因素。其中经济因素和技术因素对选址决策起基础作用。

企业注册成立后,除遵纪守法外,还需要主动承担社会责任,才能获得社会认同。

2. 新企业生存管理。

使学生了解创办新企业后可能遇到的风险类型及其应对策略,掌握新企业管理的独特性,了解针对新企业的管理重点与行为策略。

(1) 课程内容。

新企业管理的特殊性

新企业成长的驱动因素

新企业成长管理的技巧和策略

新企业的风险控制和化解

(2) 教学要点。

新企业成立初期应以生存为首要目标,其特征是主要依靠自有资金创造自由现金流,实行充分调动“所有的人做所有的事”的群体管理,以及“创业者亲自深入运作细节”。

新企业成立初期易遭遇资金不足、制度不完善、因人设岗等问题。

企业成长的推动力量包括创业者(团队)、市场和组织资源等。

新企业成长的管理需要注重整合外部资源追求外部成长;管理好保持企业持续成长的人力资本;及时实现从创造资源到管好用好资源的转变;形成比较固定的企业价值观和文化氛围;注重用成长的方式解决成长过程中出现的问题;从过分追求速度转到突出企业的价值增加。

二、大学生创新创业训练 计划工作指南

大学生创新创业训练计划项目包括创新训练项目、创业训练项目和创业实践项目三种。

创新训练项目主要是让本科生个人或团队,在导师指导下,自主完成创新性研究项目设计、研究条件准备和项目实施、研究报告撰写、成果(学术)交流等工作。

创业训练项目主要是让本科生团队,在导师指导下,团队中每个学生在项目实施过程中扮演一个或多个具体的角色,通过编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行、参加企业实践、撰写创业报告等工作。

创业实践项目主要是让学生团队,在学校导师和企业导师共同指导下,采用前期创新训练项目(或创新性实验)的成果,提出一项具有市场前景的创新性产品或者服务,以此为基础开展创业实践活动。

为了方便师生参阅,我们分别从学校、三类项目、生师不同视角编制了相应的工作指南。

(一) 创新创业训练项目学校工作指南

1. 体系建设

(1) 项目实施高校要高度重视国家级大学生创新创业训练计划对推动人才培养模式改革的重要意义,建设大学生创新创业训练计划的实施载体和保障制度,构建创新创业能力训练体系,将大学生创新创业训练计划纳入人才培养方案,贯穿于人才培养全过程,积极探索建立适合本校人才培养目标、具有特色的创新创业人才培养体系。

(2) 项目实施高校应以国家级大学生创新创业训练计划为突破口,遵循“兴趣驱动,自主实践、注重过程”的原则,注重学生创新思维的培养和动手能力的提高,进一步采取以创业带动就业的措施,促进大学生充分就业。

(3) 项目实施高校教学管理部门要从课程建设、学生选课、考试、成果认定、学分认定、灵活学籍管理等方面给予政策支持,把创新创业训练项目作为选修课程开设,同时要组织建设与创新创业训练相关的创新思维、创新方法、创业基础、项目管理、企业管理、风险投资等系列课程体系。

2. 模式改革

(4) 项目实施高校应以创新创业训练计划项目实施为切入点,促进教学与科研整合、学习与实践结合、研究与创新融合,促进“做中学、学中思、思中创”的教学模式改革,促进将项目成果转化为教学案例,将研究训练融入教学过程,大力开设新生研讨课、创新活动课、学科交叉课、问题讨论课等研究型课程。

(5) 项目实施高校应以国家级大学生创业训练项目为突破口,提升创业教育质量,努力使学生“具备创业意识,创造就业机会”;应以创业训练项目实施为切

入点,加大实践教学比重,丰富实践教学内容,改进实践教学方法,激励学生参加创业训练和实践。

(6) 项目实施高校应充分利用学校科研优势和对口的行业特色,建立“教学与科研互促、教师与学生互动、课内与课外渗透、自主与引导结合”的创新创业教育模式,推进以学生为主体的创新创业教育教学改革;健全创新创业教育与专业教育紧密结合的多样化教学内容,在专业教学中注重培养学生勇于创新、善于发现创业机会、敢于进行创业实践的能力。

3. 文化建设

(7) 创新训练项目鼓励本科生进行创新性研究,开发创新性思维。项目实施高校应重点资助选题适当、思路新颖、具有创新和探索性、研究方案及技术路线可行、实施条件有保障的项目。

(8) 创业训练项目鼓励本科生团队进行创业训练,提升学生的综合素质,增强学生的就业与创业能力。项目实施高校应重点资助选题范围适当,目标内容清晰明确,技术或商业模式有所创新,具有一定技术含量、商业价值和市场前景,实施条件有保障的项目。

(9) 创业实践项目鼓励少部分学生在大学阶段有机会进行创业实践,对创业教育起到引领示范作用。

(10) 项目实施高校应建立与本计划相适应的管理体制和运行机制。通过开展创新创业训练计划,引导广大学生在本科阶段进行科学研究与发明创造的训练,引导学生正确理解创业与国家经济社会发展的关系,理解创业与职业生涯发展的关系,提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力,实现学业、就业、创业、事业的有机结合,建立勇担风险、开拓创新、承担责任、团结协作、诚实守信、容忍失败的创新创业文化氛围。

(11) 项目实施高校要营造创新文化氛围。建设大学生创新创业训练计划网站,搭建学生交流平台,利用创新创业俱乐部或沙龙等形式,组织学生开展学术交流、经验交流或成果交流等活动,鼓励学生参加各种学术会议或创新创业相关会议,为学生提供交流经验、展示成果、共享资源的机会。学校也应定期组织项目指导教师之间的交流,开展师生调查,了解学生和教师对项目的欢迎度、满意度和受益度,鼓励建立教师和学生之间相互合作、相互学习和相互评估的和谐氛围。

4. 组织管理

(12) 项目实施高校须成立“大学生创新创业训练计划项目”领导小组,领导小组负责组织、领导和协调大学生创新创业训练计划项目的开展,制定切实可行的管理办法和配套政策,正确把握工作方向,高效协调相关部门工作,保障相关工作顺利进行,并将大学生创新创业训练计划项目的日常管理工作纳入本科生教学管理体系。领导小组可由主管教学的校领导及教务、科研、设备、财务、产业、学工、团委等职能部门主要负责人组成,下设项目管理办公室,挂靠在教学主

管部门,具体负责大学生创新创业训练计划项目的管理工作。

(13) 项目实施高校需成立“国家级大学生创新创业训练计划”项目专家组,对国家级大学生创新创业训练计划项目进行评审、检查和验收,专家组成员由领导小组聘任。学校下设的二级教学单位也可成立相应的机构,负责本单位创新创业训练项目的申报、评审、运行和验收工作,并向学校推荐国家级大学生创新创业训练计划备选项目,协助做好有关项目实施工作。

(14) 项目实施高校组织项目申报时,需建立健全项目管理办法。项目申报人限定在全日制本科在读学生,四年制一般应以2至3年级学生为主,五年制一般应以2至4年级学生为主,5年以上长学制一般以2至5年级学生为主。其他年级的学生也可作为项目组成员参加。申报项目的学生应学有余力,对创新创业训练项目具有浓厚兴趣和较好素质;指导教师应具备相应的指导能力;所在院系能提供良好的资源平台和条件。创业实践项目结束时,学校项目管理办公室应按有关法律法规和政策妥善处理各项事务。

(15) 项目申请人需填写“大学生创新训练项目申请书”(范本参见附录一)、“大学生创业训练项目申请书”(范本参见附录二)或“大学生创业实践项目申请书”(范本参见附录三)一式两份,提交至所在院系。院系专家组对学生申请的项目进行答辩和初评,提出评审意见和改进建议,并将初评通过的项目申请书签署意见后报送学校项目管理办公室。

(16) 学校国家级大学生创新创业训练计划项目专家组对院系推荐的项目进行复评,确定入围国家级、省级和校级项目名单,由学校领导小组对项目进行审批,确定资助项目和资金额度,并在学校范围内进行公示。

(17) 学校项目管理办公室汇总专家组的评审意见、领导小组的审查意见和公示反馈意见,把最终确定的国家级、省级和校级项目分别报送教育部、省教育厅行政主管部门和学校分别备案。

(18) 学校应制订大学生创新创业训练计划项目文档管理细则并有效贯彻执行。项目文档包括学生阅读相关文献综述报告、参加学术会议论坛报告、立项申请、可行性分析;项目组的会议记录、项目日志、验收报告等;创业实践项目注册成立公司的相关法律文本、创业实践项目的落地程度、项目所获投资情况、项目市场盈利情况、项目市场拓展能力、项目市场反应、项目整体实践成果、公司财务报表等。学校实施文档应包括每届学生参与训练计划的情况总结、调查报告、创新案例、创业案例、管理文件等。

5. 条件支持

(19) 国家级大学生创新创业训练计划由中央财政、地方财政共同支持,项目实施高校应设立“大学生创新创业训练计划项目”专项基金,按照不低于1:1的比例自筹经费配套,保证每个国家级大学生创新和创业训练项目经费在1万元左右,每个国家级大学生创业实践项目经费在10万元左右。项目实施高校可根据申报项目的具体情况适当增减单个项目资助经费。

(20) 项目经费由承担项目的学生使用,教师应指导学生合理使用项目经费,学校不得截留和挪用,不得提取管理费。

(21) 学校、学生和指导教师需签订相关项目合同书和承诺书(范本参见附录四、五)后,学校下拨 50% 的项目经费。经费主要用于资助与项目相关的资料费、调研费、耗材费、论文版面费、会议费、差旅费等项目经费支出,不得挪作他用。对于创业实践项目的经费,学校项目办公室可根据各校的实际情况,由隶属学校的大学科技园、创业投资公司、科技开发中心或类似机构参与学生的创业实践和实训活动,通过实习实训费等方式转移支付学生部分创业注册资金。

(22) 项目实施高校要重视大学生创新创业训练计划实施的条件建设。学校的各类学科、科研和教学实验室都应作为本科生的创新创业训练实践基地,需制定政策向参与项目的学生免费提供场地、仪器和设备;学校也应充分利用校内外教育资源,组织开展灵活多样的创业讲座、创业训练、创业模拟、创业大赛等活动,积极创造条件支持学生创办并参加创业协会、创业俱乐部等社团活动。学校的相关部门也应积极为大学生创新创业训练项目的实施提供完善的保障、服务和支持。

6. 考核验收

(23) 项目实施高校需组织项目中期检查工作。项目负责人根据项目进展程度,在学校规定的中期检查期限内自主申请验收时间,或按学校统一公布的验收时间进行中期检查。中期检查合格者,学校继续投入 50% 的余额经费,项目完成特别优秀且需追加经费者可追加经费投入;中期检查不合格者,终止经费投入;不能按期完成项目者,可适当申请延期,延期时间不能超过项目负责人的毕业年限,否则应取消项目负责人资格。

(24) 项目实施高校应建立项目变更管理办法。项目进行过程中,确有必要变更研究内容、变动参加人员、变动结题时间的项目,项目负责人应提前 1 个月向学校管理办公室提出书面报告,批准后方可变更。创业实践项目负责人毕业后可根据情况更换负责人,或是在能继续履行项目负责人职责的情况下,以大学生自主创业者的身份继续担任项目负责人。

(25) 项目实施高校需组织创新项目的结题验收工作。项目负责人需认真填写“大学生创新创业训练项目结题报告书”(范本参见附录六),对项目情况进行总结。项目专家组应对国家级、省级和校级项目进行结题答辩,并对结题报告进行评审。由项目管理办公室汇总结题验收结果,分别报送教育部、省教育行政主管部门和学校备案。

7. 激励政策

(26) 项目实施高校应制定政策,鼓励学生参加创新创业训练计划项目、科技创新或创业活动,支持学生参加校内外学术会议,对积极参与项目的学生颁发荣誉证书,视情况给予学分认定;在评优、评奖、对外交流等方面给予优先考虑;对

在执行项目中表现突出的学生,可优先推荐或免试推荐攻读硕士、博士学位研究生。

(27) 项目实施高校要重视大学生创新创业训练计划导师队伍建设。对参与大学生创新创业训练计划的学生实行导师制。学校应制定政策,鼓励指导教师积极参加项目指导工作,依据指导教师所指导的项目数和学生数计算一定的教学工作量;学校应定期评选项目优秀组织单位和优秀指导教师,并给予相应的奖励。

8. 其他

(28) 本指南提供了创新创业训练项目学校的工作管理规程样例,各高校可根据本校实际情况适当进行修订。

(二) 创新训练项目学生工作指南

1. 原则目的

(1) 创新训练项目以本科生为主体,旨在探索并实施以问题和课题为核心的研究性教学模式改革。通过创新训练项目,本科生在读期间可获得科学研究、发明创造、工程实训、社会实践的训练机会,达到“转变学习方式、增强实践能力、培养创新”的训练目的。

(2) 大学生创新训练计划的实施原则是:兴趣驱动、自主实践、重在过程。

兴趣驱动——参加项目的学生需对科学研究或创造发明有浓厚兴趣,发挥自主学习、主动探索、主动实践的积极性,在自身兴趣的驱动和导师的有力指导下完成创新训练项目。

自主实践——参加项目的学生需自主设计方案、自主开展研究、自主管理项目。

重在过程——参加项目的学生需注重项目的实施过程,着重强调学生在项目实施过程中在创新思维、创新实践、创新方法等方面的体验和收获。

(3) 参加创新训练的学生应充分发挥自身的主动性、积极性和创造性,努力培养创新思维和创新意识,逐渐掌握发现问题、思考问题、解决问题的方法,提高创新实践能力。

2. 能力培养

(4) 通过创新训练项目,学生应重点训练问题确认与解决能力,批判性思维和有效表达能力,其中包括:确认并分析所要研究的问题,构建、验证并修改研究假设,分析其他解决问题的方法,选择、设计并完善研究方案,有效控制项目研究进程,拓展解决方案的应用范围。学生应注重培养训练系统性与综合性思维、抽象性与形象性思维、批判性思维、创造性思维、正向与反向性思维、演绎与归纳性思维、收敛与发散性思维等能力。

(5) 通过创新训练项目,学生应注重沟通交流能力的培养,尤其是培养跨专业交流沟通能力,训练口头交流、书面交流、电子和多媒体交流的能力,强化学生的表达和理解能力。

(6) 通过创新训练项目,学生应培养项目管理能力,其中包括:项目流程管理、资金管理和控制等,合理规划并使用项目经费,遵守国家和学校的财务管理制度。

(7) 通过创新训练项目,学生应注重个体与团队工作能力的有效提升,明确创新团体中个人角色的定位,组织协调在共同研究目标下的分工、协作与配合的关系,并在团队内部懂得相互理解和尊重。

(8) 通过创新训练项目,学生应了解并掌握科研的基本知识、创新方法、技术

手段等,增强观察、收集、分析、解读数据的能力;增强文献检索、阅读、表达和写作能力。

(9) 通过创新训练项目,学生应注重锻炼科学态度和承受能力,具备努力克服困难和积极承担责任的态度,具备评估方案和决策能力,具备处理风险与不确定性的能力,具备心理承受力和抗压力,具有首创精神。

3. 项目选题

(10) 创新训练项目选题范围要适当,要求研究内容新颖、研究目标明确、具有创新性和探索性。学生需对研究方案及技术路线进行可行性分析,并在实施过程中适时进行调整、优化和改进。

(11) 项目选题需协调处理好学习基础知识和技能与创新实验和创造发明的关系,注重知识学习、能力培养和创新训练三者的密切结合。

4. 项目申请

(12) 创新训练项目面向本科生个人或创新团队。学生可根据自己感兴趣的研究主题和内容,由个人或创新团队向相关导师提出申请。项目获批后,学生需在导师的指导下,自主进行研究性学习,自主进行实验方案设计,自主进行设备材料购置,自主进行实验数据处理,自主进行研究结果分析,自主进行研究报告撰写等工作。

(13) 以本科创新团队参加创新训练项目时,团队成员数量一般不多于5人。鼓励不同专业、不同年级、不同背景的本科生组成创新团队,创新团队需确定1名项目负责人,并明确每名成员在项目中的具体分工。

5. 过程管理

28

(14) 参加创新训练项目的学生,在立项、开题、检查、考核、结题、延期等过程环节应遵守相关管理规程,管理规程的内容包括:“大学生创新训练项目申请书”(范本参见附录一)、“大学生创新创业训练项目合同书”(范本参见附录四)、“大学生创新创业训练项目结题报告书”(范本参见附录六)、“大学生创新创业训练项目过程记录册”(范本参见附录七)、“大学生创新创业训练项目中期检查书”(范本参见附录八)、“大学生创新创业训练项目延期结题申请书”(范本参见附录九)等。

6. 其他

(15) 国家级大学生创新训练项目的过程管理本着“目标须明确、要素应全面、过程可审核”的原则,可参照此范式进行,各高校也可根据本校实际情况进行适当修订。

(三) 创新训练项目教师工作指南

1. 项目要求

(1) 大学生创新训练项目由本科生个人或创新团队,在导师的指导下进行自主选题、自主学习、自主实践、自主研究。强调以“研究过程”为主,强化创新实践能力和个性潜质培养。

(2) 创新训练项目的实施主体是本科生,教师在创新训练项目中为学生提供必要的指导、引导和帮助。

(3) 每个项目至少需配备一名相关学科的指导教师,主要负责项目的监督和管理,指导学生进行研究性学习、明确研究选题和研究内容、确立研究重点和分析方法、设计实验方案和技术路线、安全进行实验操作、有效分析处理数据、撰写研究总结报告等。

2. 导师要求

(4) 指导教师在所研究领域有创新性的研究成果,学术造诣高;应有相对稳定、独立的研究方向,并有一定的项目来源。

(5) 指导教师应具有认真负责的工作态度,教风严谨,为人师表,对学生严格要求,始终坚持把对学生创新能力的培养放在第一位,保证投入足够的精力指导学生完成创新训练项目。

(6) 指导教师应注重培养学生严谨的科学态度、求实的科学精神和务实的科学作风,能为学生营造宽松的学术氛围,充分调动学生的主动性、积极性和创造性,启发学生的创新思维和创新意识,注重培养学生的综合能力,尤其是发现、分析和解决问题能力,独立思考和学习能力,获取知识和运用知识能力,信息加工和聚焦思维能力,动手实践和科学研究能力。

(7) 指导教师应根据学生的个性特点,引导学生学习与项目相关的基础理论,指导学生制订周密细致的研究计划,合理安排学生的学习和研究工作,使学生在创新训练项目实践的不同阶段均能实现与之相应的能力培养和创新训练,全面系统地提高学生的创新能力。

(8) 指导教师应关心爱护学生,引导学生转变被动接受知识的学习方式,培养学生批判性思维意识,帮助学生克服心理压抑和自卑,让学生充分感觉到“心理安全”和“学术自由”。助燃学生的创新欲望,提升认知水平,增强参与意识。

3. 指导要求

(9) 在选题阶段,指导教师能够结合学生的兴趣,指导学生选择具有重要理论和应用价值,或富有创新性和市场前景的题目。指导教师应对学生提出的选题进行审查和指导,也可与学生共同拟定研究课题和研究内容,或提出适合本科生进行研究的课题供学生选择。选题范围可包括:结合学校有关重大项目

或与行业结合紧密的项目；开放实验室或创新教育基地中的综合性、设计性、创新性实验项目；学生自主设计和开发的相关项目；从课程学习和学科竞赛中引申出的研究项目；社会科学研究课题；其他研究价值较高项目，或具有挑战性的实践项目。

(10) 在申报阶段，指导教师应指导学生规范地填写申报表，帮助制订实施计划和经费预算。

(11) 项目批准立项后，由项目负责人和指导教师一起提交“大学生创新创业训练项目承诺书”（范本参见附录五），保证在项目实施过程中，学生和指导教师各司其责，按计划完成项目规定的各项内容。

(12) 在实施阶段，指导教师应指导学生按批准的经费制订项目执行计划书，并根据学生特点制订分工计划，及时掌握学生的项目进展情况，帮助学生解决项目执行中所遇到的难题，重视对学生独立工作能力、分析和解决问题能力、创新能力的培养。

(13) 项目执行过程中，指导老师应定期与学生进行交流，定期审阅“大学生创新创业训练项目过程记录册”（范本参见附录七）。

(14) 指导教师负责监管学生合理使用项目经费，项目经费主要用于与项目有关的资料费、调研费、实验耗材等必要开支，由承担项目的学生负责使用，指导教师负责审核。指导教师不得以任何方式挪用学生的项目经费。

(15) 发生项目负责人变更、研究内容有重大调整、申请延期、终止项目运行等情形时，须经指导教师同意。

(16) 在中期检查时，指导教师负责指导并督促项目负责人按时提交中期进度报告，帮助学生总结经验，为下一步工作提出建设性意见。

(17) 在结题阶段，指导教师应指导学生总结、整理和撰写项目结题报告书，对“大学生创新创业训练项目过程记录册”及相关材料进行检查，对该项目的实施情况写出评语，并给出具体的评价意见或建议。

(18) 在项目评价时，指导教师应注重过程性评价和诊断性评价相结合。具体评价内容包括：科学态度、精神与作风；创新心理素质、创新思维、创新意识和创新实践的能力提升；综合研究能力和创新能力；处理基础知识学习、基本技能训练、创新实践和创造发明之间关系的有效程度；独立人格与团队合作精神等。

(19) 在项目验收时，指导教师应协助学生认真准备答辩材料，指导学生答辩时做到重点突出、针对性强、内容连贯、条理清楚、逻辑性强。

4. 其他

(20) 指导教师应定期总结指导工作的特色、方法和成效，形成好的经验和做法，便于进行推广和交流。

(21) 本指南提供了创新训练项目教师的工作管理规程，各高校可根据本校实际情况适当进行修订。

(四) 创业训练项目学生工作指南

1. 原则目的

(1) 通过创业训练项目,本科生在读期间可掌握创业的基础知识和基本理论,熟悉创业的基本流程和基本方法,了解创业的法律法规和相关政策,达到“激发创业意识,增强社会责任,提高创业能力”的训练目的。

(2) 大学生创业训练计划项目的实施原则是:兴趣驱动、自主实践、重在过程。

兴趣驱动——参加项目的学生需对与创业训练有关的项目管理、企业管理、风险投资有浓厚兴趣,对大学生创新创业有强烈的欲望,在自身兴趣的驱动下完成创业训练项目。

自主实践——参加项目的学生需自主进行项目研究,自主管理项目进度,自主进行创业训练。

重在过程——参加项目的学生需注重项目的实施过程,着重强调学生在项目实施过程中理解并掌握创业基础和理论、创业流程和方法、创业法规和政策,培养创业精神、提高创业能力。

(3) 参加创业训练的学生应正确理解创业与国家经济社会发展的关系,正确理解创业与职业生涯发展的关系。在创业训练项目实施过程中,勤于创新、善于发现、勇于实践。

2. 能力培养

(4) 通过创业训练项目,学生应重点训练创业所必需的领导力、全球化的眼光、敏锐的市场意识、务实踏实的作风、锲而不舍的精神、组织运作能力和为人处事的技巧,以及商业谈判技巧、市场评估与预测、启动资金募集方式等,了解金融、财务、人事、市场、法规等方面的基本知识。

(5) 通过创业训练项目,学生应注重个体与团队工作能力的有效提升,明确创业团体中个人角色的定位,组织协调在共同创业目标下的分工、协作与配合的关系,并在团队内部懂得相互理解和尊重。

(6) 通过创新训练项目,学生应注重自主、自信、勤奋、坚毅、果敢、诚信等品格与创业精神的培养和锻炼,了解未来创业者与领导者的成就动机,掌握科技开发及市场开拓的方法和手段,提高分析问题与解决问题的能力。

(7) 通过创业训练项目,学生需注重锻炼务实作风和承受能力,具备努力克服困难和积极承担责任的态度,增强市场预测和决策的能力,增强处理风险与不确定性的能力,增强心理承受力和抗压力。

(8) 通过创业实训课程的学习,全面模拟真实企业的创业运营管理过程,在虚拟商业社会中完成企业从注册、创建、运营、管理等所有决策,提升综合素质。

3. 项目选题

(9) 项目选题范围要适当,目标内容要清晰明确,技术或商业模式要有所创新,保证团队每一位成员均能从中获得不同方面的创业训练。

(10) 项目选题应保证在不影响本专业学习的前提下,充分规划和管理项目的执行时间,注重理论学习、能力培养和创业训练三者的密切结合,避免把创业训练项目变成纯粹以营利为唯一目的的商业活动。

4. 项目申请

(11) 创业训练项目面向本科生团队,原则上要求项目负责人在毕业前完成。团队成员数量一般在5人左右。鼓励不同专业、不同年级、不同背景的学生组成创业训练团队,创新训练团队应确定1名项目负责人。创业训练团队视其规模的发展情况,可以有计划地吸纳不同层次、不同背景的学生参加创业训练项目,但需明确每名成员在项目中的具体分工。

(12) 创业训练项目团队可根据所从事的创新训练项目进行拓展和延伸,也可在所学专业基础上进行技术研发,或对学校某些技术项目进行市场调研和开发,由项目团队与相关导师一起向学校项目管理办公室提出申请。项目获批后,团队学生需在导师的指导下,自主进行创业训练,完成编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行等工作。

5. 过程管理

(13) 参加创业训练项目的学生,在立项、开题、检查、考核、结题、延期等过程环节应遵守相关管理规程,管理规程的内容包括:“大学生创业训练项目申请书”(范本参见附录二)、“大学生创新创业训练项目合同书”(范本参见附录四)、“大学生创新创业训练项目结题报告书”(范本参见附录六)、“大学生创新创业训练项目过程记录册”(范本参见附录七)、“大学生创新创业训练项目中期检查书”(范本参见附录八)、“大学生创新创业训练项目延期结题申请书”(范本参见附录九)等。

6. 其他

(14) 国家级大学生创业训练项目的过程管理本着“目标须明确、要素应全面、过程可审核”的原则,参照此范式进行,各高校也可根据本校实际情况进行适当修订。

(五) 创业训练项目教师工作指南

1. 项目要求

(1) 大学生创业训练项目由本科生创业训练团队,在导师的指导下进行自主选题、自主学习、自主实践。强调以“创业训练”为主,强化就业与创业能力的培养。创业训练项目的实施主体是本科生,教师在创业训练项目中为学生提供必要的指导、引导和帮助。

(2) 每个项目至少需配备2名指导教师,其中,1名为具有科技开发实力、创业教育经历或创业实践阅历的校内导师,1名为具有创业实战经历的企业指导教师。

(3) 指导教师主要负责项目的指导、监督和管理等工作。指导教师应指导学生选修创业课程,传授创业知识,培训创业能力,引导学生像企业家一样去思考问题,培养学生具备未来创业者的素质,具有战略眼光、良好的沟通协调能力、营销能力和决策能力,并具备较好的情商。

2. 导师要求

(4) 校内指导教师在相关专业技术领域应具有相对稳定、独立的研究方向,拥有科技开发创新成果,并有结合企业需求的项目来源。企业导师应具有丰富的创业实践与管理经验。导师应保证投入足够的精力指导学生完成创业训练项目。

(5) 指导教师应注重培养学生的创业技能与开拓精神,引导学生转变就业观念,将创业作为未来职业的一种选择,注重培养学生作为未来创业者与领导者的成就动机、开拓精神、分析问题与解决问题的能力。

(6) 指导教师应帮助学生分析创业训练项目的难度,把握所选项目在学生能力和风险范围之内可控。需对学生创业训练项目所需的基本理论和方法、创业训练计划方案以及创业成功的原则和技巧进行指导,保证学生能够结合严密而精心设计的商业模拟管理模型和企业决策博弈理论,全面模拟真实企业的创业运营管理过程,使学生在虚拟商业社会中完成企业从注册、创建、运营、管理等所有决策的训练过程。

(7) 指导教师应注重指导学生了解创业团队的内涵和重要性,把握高效团队的基本要素,帮助创业训练团队建立基本的组织架构,善于发现创业潜质优秀的学生,从日常的项目指导中挖掘学生的创业特长,从而进行有针对性的个性培养。

(8) 指导教师应关心爱护学生,引导学生主动识别并把握创业机会,培养学生作为未来创业者的决断能力、识人用人能力、积极应变能力、敢于创新能力、社会交往能力,指导学生全面了解创业计划、创业管理、企业申办、创业融资、创业

风险等过程要素。

(9) 指导教师应指导学生合理规划和管理项目的执行时间,合理制定项目经费的使用计划,确保项目经费预算和开支与项目进展程度相匹配。

3. 指导要求

(10) 在选题阶段,指导教师能够结合创业训练团队把握的创业机会,结合团队的实际情况,指导学生选择具有一定技术含量、具有一定商业价值、具有一定市场前景的题目。指导教师应对学生提出的项目进行审查和指导,也可与学生共同拟定创业训练项目,或结合自己的科技开发项目和企业合作课题提出适合本科生进行创业训练的项目供学生选择。

(11) 在申报阶段,指导教师应指导学生规范地填写申报表格,帮助制订实施计划和经费预算。

(12) 项目批准立项后,由项目负责人和指导教师一起提交“大学生创新创业训练项目承诺书”(范本参见附录五),保证在项目实施过程中,实施项目的学生和指导教师各司其责,按计划完成项目规定的各项内容。

(13) 在实施阶段,指导教师应指导学生按批准的经费制订项目执行计划书,并根据学生特点制订分工计划,及时掌握学生的项目进展情况,帮助学生解决项目执行中所遇到的难题。

(14) 项目执行过程中,指导老师应定期与学生进行交流和研讨,定期审阅“大学生创新创业训练项目过程记录册”(范本参见附录七)。

(15) 指导教师负责监管学生合理使用项目经费,项目经费主要用于与项目有关的资料费、调研费、耗材等必要开支,由承担项目的学生负责使用,指导教师负责审核,指导教师不得以任何方式挪用学生的项目经费。

(16) 发生项目负责人变更、成员调整、研究内容有重大调整、申请延期、终止项目运行等情形时,须经指导教师同意。

(17) 在中期检查时,指导教师负责指导并督促项目负责人按时提交中期进度报告,帮助学生总结经验,为下一步工作提出建设性意见。

(18) 在结题阶段,指导教师应指导学生总结、整理和撰写项目结题报告书,对“大学生创新创业训练项目过程记录册”及相关材料进行检查,对该项目的实施情况写出评语,并给出具体的评价意见或建议。

(19) 在项目评价时,指导教师应注重过程评价与诊断评价相结合,具体评价内容包括:工作态度;自主、自信、勤奋、坚毅、果敢、诚信等品格与开拓精神的评价;学术训练和知识准备评价;在混乱无序、变化和不确定的环境中寻求与把握机会的能力;整合与利用资源能力;沟通协调能力;营销能力;决策能力;创造性地解决问题的能力;创造价值的的能力;创业心理素质;独立人格与团队合作精神。

(20) 在项目验收时,指导教师应协助学生认真准备答辩材料,指导学生答辩时做到重点突出、针对性强、内容连贯、条理清楚、逻辑性强。

(21) 指导教师应鼓励并指导学生参加各种创业经验交流、创业类竞赛、或模

拟创业沙盘学习和对抗竞赛活动,挖掘并推荐优秀的创业项目进驻学校的创业中心、大学科技园或类似的创业机构,为参与创业训练项目的学生提供技术、场地、政策、管理等支持和创业孵化服务。

4. 其他

(22) 指导教师应定期总结指导工作的特色、方法和成效,形成好的经验和做法,便于进行推广和交流。

(23) 本指南提供了创新训练项目教师的工作管理规程,各高校可根据本校实际情况适当进行修订。

(六) 创业实践项目学生工作指南

1. 原则目的

(1) 通过创业实践项目,学生可就一项具有市场前景的创新性产品或者服务进行创业实践,真实创办企业并实现有效运行。

(2) 大学生创业实践计划项目的实施原则是:兴趣驱动、自主实践、重在过程。

兴趣驱动——参加项目的学生需对项目管理、企业管理、风险投资有浓厚兴趣,对大学生创办企业有强烈的欲望,在自身兴趣的驱动下完成创业实践项目。

自主实践——参加项目的学生需自主寻求并把握机会,自主整合并利用资源,自主决策、自主创办企业,自主组建团队,自主管理企业。

重在过程——参加项目的学生需注重项目的实施过程,着重强调学生在项目实施过程中真实体会创业从注册、创建、融资、运营、风险、管理等所有过程,掌握创业理论、创业方法、创业法规等。

(3) 参加创业实践的学生应正确理解创业与国家经济社会发展的关系,正确理解创业与职业生涯发展的关系。在创业实践项目实施过程中,勤于创新、善于发现、勇于实践。

2. 能力培养

(4) 通过创业实践项目,学生应初步具备创业所必需的领导力、全球化的眼光、敏锐的市场意识、务实踏实的作风、锲而不舍的精神、组织运作能力和为人处事的技巧,以及商业谈判技巧、市场评估与预测、启动资金募集方式等。

(5) 通过创业实践项目,学生应注重个体与团队工作能力的有效提升,明确创业团体中个人角色的定位,组织协调在共同创业目标下的分工、协作与配合的关系,并在团队内部懂得相互理解和尊重。

(6) 通过创新实践项目,学生应注重自主、自信、勤奋、坚毅、果敢、诚信等品格与创业精神的培养和锻炼,掌握科技开发及市场开拓的方法和手段,提高分析问题与解决问题的能力。

(7) 通过创业实践项目,学生应注重锻炼务实作风和承受能力,具备努力克服困难和积极承担责任的态度,增强市场预测和决策的能力,增强处理风险与不确定性问题的能力,增强心理承受力和抗压力。

(8) 通过创业实践项目,学生应充分发挥自身的主动性、积极性和创造性,激发创业意识,提高社会责任感、创新精神和创业能力,促进创业就业水平提升和全面素质发展。

3. 项目选题

(9) 创业实践项目选题要适当,目标内容要清晰明确,技术或商业模式要有

所创新,团队中每一位成员均能在其中充当重要角色并发挥作用。

(10) 项目选题应保证在不影响本专业学习的前提下,充分规划和管理项目的执行时间,确因创业需要而与学业时间冲突时,学生可申请办理休学手续全力投入创业实践中。

(11) 项目选题不鼓励以营利为目的,在技术或商业模式上没有任何创新的项目。

4. 项目申请

(12) 创业实践项目面向本科生团队,团队成员数量不限,鼓励不同专业、不同年级、不同背景的学生组成创业实践团队,创新实践团队应确定1名项目负责人。创业实践团队视其规模的发展情况,可以有计划地吸纳不同层次、不同背景的学生参加创业实践项目,但需明确每名成员在项目中的具体分工。

(13) 项目负责人毕业后可根据情况更换负责人,或是在能继续履行项目负责人职责的情况下(例如,项目负责人继续攻读本校研究生),以大学生自主创业者的身份继续担任项目负责人。

(14) 创业实践项目团队可采用所从事的创新训练项目的成果,也可利用所学专业技术研发成果,或采用学校某些具有市场前景的创新性产品或服务,由项目团队与相关导师一起向学校项目管理办公室提出申请。

5. 过程管理

(15) 参加创业实践项目的学生,在立项、开题、检查、考核、结题、延期等环节应遵守相关管理规程,管理规程的内容可包括:“大学生创业实践项目申请书”(范本参见附录三)、“大学生创新创业训练项目合同书”(范本参见附录四)、“大学生创新创业训练项目结题报告书”(范本参见附录六)、“大学生创新创业训练项目过程记录册”(范本参见附录七)、“大学生创新创业训练项目中期检查书”(范本参见附录八)、“大学生创新创业训练项目延期结题申请书”(范本参见附录九)等。

(16) 项目获批后,团队学生需在导师的指导下,实践真实企业的创业运营管理过程,在社会、学校的大学科技园、科技开发中心或类似的创业机构中完成注册、创建、运营、管理等,自主进行创业实践,完成创业过程分析、创业机会与商业模式分析、创业计划撰写、创业团队组建、创业融资、创业企业管理、创业企业成长等任务,学习创业相关的金融、财务、人事、市场、法规等方面的知识和实际运用。

6. 其他

(17) 国家级大学生创业实践项目的过程管理本着“目标须明确、要素应全面、过程可审核”的原则,参照此范式进行,各高校也可根据本校实际情况进行适当修订。

(七) 创业实践项目教师工作指南

1. 项目要求

(1) 大学生创业实践项目是由本科生创业实践团队,在导师的指导下进行自主立项、真实创办企业的实践过程,强化就业与创业能力的培养。创业实践项目的实施主体是本科生,教师在创业实践项目中为学生提供必要的指导、引导和帮助。

(2) 每个项目至少需配备 2 名指导教师,其中,1 名为具有科技开发实力、创业教育经历或创业实践阅历的校内导师,1 名为具有创业实战经历的企业指导教师。

(3) 指导教师主要负责项目的监督和管理等工作,指导学生选修创业课程,引导学生像企业家一样去思考问题,培养学生具备创业者的素质,具有战略眼光、良好的沟通协调能力、营销能力和决策能力,并具备较好的情商。

2. 导师要求

(4) 指导教师的相关专业技术领域应具有相对稳定、独立的研究方向,拥有科技开发创新成果,并有结合企业需求的项目来源,同时懂得创业的基本概念、基本原理、基本方法和相关理论,涉及创业者、创业团队、创业机会、创业资源、创业计划、政策法规、新企业开办与管理,以及社会创业的理论和方法。指导教师应保证投入足够的精力指导学生完成创业实践项目,帮助学生分析创业实践项目的难度。

(5) 指导教师应注重培养学生的创业技能与开拓精神,以应对全球化和知识经济时代的挑战,引导学生转变就业观念,将创业作为未来职业的一种选择。

(6) 指导教师需对学生创业实践项目所需的基本理论和方法、创业实践计划方案以及创业成功的原则和技巧进行指导,保证学生严密而精心设计商业管理模式和企业决策博弈理论,有效实践真实企业的创业运营管理过程。

(7) 指导教师应注重指导学生了解创业团队的内涵和重要性,把握高效团队的基本要素,帮助创业实践团队建立基本的组织架构。

(8) 指导教师应关心爱护学生,培养学生作为创业者的决断能力、识人用人能力、积极应变能力、敢于创新能力、社会交往能力,指导学生全面了解创业计划、创业管理、企业申办、创业融资、创业风险等过程要素。

(9) 指导教师应帮助学生分析并规划项目的执行时间,合理制订经费使用计划,帮助学生进行资金风险分析,指导学生建立企业投融资渠道。

(10) 指导教师应鼓励并指导学生参加各种创业经验交流、创业类竞赛等活动。

3. 指导要求

(11) 在选题阶段,指导教师应结合团队的实际情况,指导学生选择具有一定

技术含量、具有一定商业价值、具有一定市场前景的题目。指导教师应对学生提出的项目进行审查和指导,也可与学生共同拟定创业实践项目,或结合自己的科技开发项目和企业合作课题提出适合本科生进行创业实践的项目供学生选择。

(12) 在申报阶段,指导教师应指导学生规范地填写申报表,帮助制订实施计划和经费规划。

(13) 项目批准立项后,由项目负责人和指导教师一起提交“大学生创新创业训练项目承诺书”(范本参见附录五),保证在项目实施过程中,实施项目的学生和指导教师各负其责,履行承诺,保证学生按计划完成项目规定的各项内容。

(14) 在实施阶段,指导教师应及时掌握学生的项目进展情况,帮助学生解决项目执行中所遇到的各种难题。

(15) 项目执行过程中,指导教师应定期与学生进行交流和研讨,定期审阅“大学生创新创业训练项目过程记录册”(范本参见附录七)。

(16) 指导教师负责监管学生合理使用项目经费,项目经费主要用于学生真实创业所需的各项支出,由承担项目的学生负责使用,指导教师负责审核。指导教师不得以任何方式挪用学生的项目经费。

(17) 发生项目负责人变更、成员调整、研究内容有重大调整、申请延期、终止项目运行等情形时,须经指导教师同意。

(18) 在中期检查时,指导教师负责指导并督促项目负责人按时提交中期进度报告,帮助学生总结经验,为下一步工作提出建设性意见。

(19) 在结题阶段,指导教师应指导学生总结、整理和撰写项目结题报告书,对“大学生创新创业训练项目过程记录册”及相关材料进行检查,对该项目的实施情况写出评语,并给出具体的评价意见或建议。

(20) 在项目评价时,指导教师应注重过程评价与诊断评价相结合,具体评价内容包括:学生了解和掌握创业基础知识、方法与手段的程度,创业精神,创业领导能力,创业知识储备,创业品质,创业环境掌控力,整合与利用资源能力,沟通协调能力,营销能力,决策能力,创造性地解决问题的能力,创造价值的的能力,创业心理素质,独立人格与团队合作精神等。

(21) 在项目验收时,指导教师应协助学生认真准备答辩材料,指导学生答辩时做到重点突出、针对性强、内容连贯、条理清楚、逻辑性强。

4. 其他

(22) 指导教师应定期总结指导工作的特色、方法和成效,形成好的经验和做法,便于进行推广和交流。

(23) 本指南提供了创新实践项目教师的工作管理规程,各高校可根据本校实际情况适当进行修订。

(八) 附 录

附录一：大学生创新训练项目申请书

大学生创新训练项目申请书

项目 编 号 _____

项 目 名 称 _____

项目 负责 人 _____ 联系 电 话 _____

所 在 学 院 _____

学 号 _____ 专 业 班 级 _____

指 导 教 师 _____

E-mail _____

申 请 日 期 _____

起 止 年 月 _____

××××大学

填 写 说 明

1. 本申请书所列各项内容均须实事求是,认真填写,表达明确严谨,简明扼要
2. 申请人可以是个人,也可为创新团队,首页只填负责人。“项目编号”一栏不填。
3. 本申请书为大 16 开本(A4),左侧装订成册。可网上下载、自行复印或加页,但格式、内容、大小均须与原件一致。
4. 负责人所在学院认真审核,经初评和答辩,签署意见后,将申请书(一式两份)报送××××大学项目管理办公室。

一、基本情况

项目名称					
所属学科					
申请金额	元	起止年月	年	月至	年 月
负责人姓名		性别		民族	出生年月 年 月
学号		联系电话	宅:	手机:	
指导教师		联系电话	宅:	手机:	
负责人曾经参与科研的情况					
指导教师承担科研课题情况					
指导教师对本项目的支持情况					
项目组主要成员	姓名	学号	专业班级	所在学院	项目中的分工

二、立项依据(可加页)

(一) 研究目的

(二) 研究内容

(三) 国、内外研究现状和发展动态

(四) 创新点与项目特色

(五) 技术路线、拟解决的问题及预期成果

(六) 项目研究进度安排

(七) 已有基础

1. 与本项目有关的研究积累和已取得的成绩

2. 已具备的条件,尚缺少的条件及解决方法

三、经费预算

开支科目	预算经费 (元)	主要用途	阶段下达经费计划(元)	
			前半阶段	后半阶段
预算经费总额				
1. 业务费				
(1) 计算、分析、测试费				
(2) 能源动力费				
(3) 会议、差旅费				
(4) 文献检索费				
(5) 论文出版费				
2. 仪器设备购置费				
3. 实验装置试制费				
4. 材料费				
学校批准经费				

四、指导教师意见

导师(签章):
年 月 日

五、院系大学生创新创业训练计划专家组意见

专家组组长(签章):
年 月 日

六、学校大学生创新创业训练计划专家组意见

<p>负责人(签章): 年 月 日</p>

七、大学生创新创业训练计划领导小组审批意见

<p>负责人(签章): 年 月 日</p>

附录二:大学生创业训练项目申请书

大学生创业训练项目申请书

项目编号 _____

项目名称 _____

项目负责人 _____ 联系电话 _____

所在学院 _____

学 号 _____ 专业班级 _____

指导教师 _____ E-mail _____

企业导师 _____ E-mail _____

申请日期 _____

起止年月 _____

填 写 说 明

1. 本申请书所列各项内容均须实事求是,认真填写,表达明确严谨,简明扼要
2. 申请人为本科生创新团队,首页只填负责人。“项目编号”一栏不填。
3. 本申请书为大 16 开本(A4),左侧装订成册。可网上下载、自行复印或加页,但格式、内容、大小均须与原件一致。
4. 负责人所在学院认真审核,经初评和答辩,签署意见后,将申请书(一式两份)报送××××大学项目管理办公室。

一、基本情况

项目名称					
所属学科					
申请金额	元	起止年月	年 月至 年 月		
负责人姓名	性别	民族	出生年月 年 月		
学号	联系电话	宅： 手机：			
指导教师	联系电话	宅： 手机：			
企业导师	联系电话	宅： 手机：			
负责人曾经参与科研的情况					
指导教师承担科研课题情况					
企业导师担任的职务及科研情况					
指导教师、企业导师支持情况					
项目组主要成员	姓名	学号	专业班级	所在学院	项目中的分工

二、立项依据(可加页)

(一) 项目来源

(二) 行业及市场前景

(行业历史与前景,市场规模及增长趋势,行业竞争对手,未来市场销售预测等)

(三) 创新点与项目特色

(项目情况,技术水平,产品或模式的创新性、先进性和独特性,竞争优势)

(四) 生产或运营

(生产或运营方式,材料、劳动力、设备需求,质量保证,生产成本)

(五) 投融资方案

(六) 管理模式

(合作计划,实施方案,机构设置,人员管理,销售策略等)

(七) 风险预测及应对措施

(八) 效益预测

(未来三年至五年的销售收入、利润、资产回报率等)

三、经费预算

开支科目	预算经费 (元)	主要用途	阶段下达经费计划(元)	
			前半阶段	后半阶段
预算经费总额				
1. 业务费				
(1) 能源动力费				
(2) 会议费				
(3) 差旅费				
(4) 文献检索费				
(5) 论文出版费				
2. 仪器设备购置费				
3. 材料费				
学校批准经费				

四、指导教师意见

导师(签章):
年 月 日

50

五、企业导师意见

导师(签章):
年 月 日

六、院系大学生创新创业训练计划专家组意见

专家组组长(签章):
年 月 日

七、学校大学生创新创业训练计划专家组意见

负责人(签章):
年 月 日

八、大学生创新创业训练计划领导小组审批意见

负责人(签章):
年 月 日

附录三：大学生创业实践项目申请书

大学生创业实践项目申请书

项目编号 _____

项目名称 _____

项目负责人 _____ 联系电话 _____

所在学院 _____

学 号 _____ 专业班级 _____

指导教师 _____ E-mail _____

企业导师 _____ E-mail _____

申请日期 _____

起止年月 _____

填 写 说 明

1. 本申请书所列各项内容均须实事求是,认真填写,表达明确严谨,简明扼要。
2. 申请人为本科生创新团队,首页只填主持人。“项目编号”一栏不填。
3. 本申请书为大 16 开本(A4),左侧装订成册。可网上下载、自行复印或加页,但格式、内容、大小均须与原件一致。
4. 主持人所在学院认真审核,经初评和答辩,签署意见后,将申请书(一式两份)报送××××大学项目管理办公室。

一、基本情况

项目名称					
所属学科					
申请金额	元	起止年月	年 月至 年 月		
主持人姓名		性别		民族	出生年月 年 月
学号		联系电话	宅: 手机:		
指导教师		联系电话	宅: 手机:		
企业导师		联系电话	宅: 手机:		
主持人曾经参与科研的情况					
指导教师承担科研课题情况					
企业导师担任的职务及科研情况					
指导教师、企业导师支持情况					
项目组成员	姓名	学号	专业班级	所在学院	项目中的分工

二、立项依据(可加页)

- (一) 实体运行机构名称或公司注册名称
- (二) 项目背景
- (三) 创业计划书主要内容
- (四) 行业及市场前景
- (五) 技术或商业模式
- (六) 创业过程、机会与商业分析
- (七) 创业团队组建
- (八) 管理模式
- (九) 创业投融资计划
- (十) 企业成长预测
- (十一) 风险防范
- (十二) 预期效益分析

三、经费预算

开支科目	预算经费 (元)	主要用途	阶段下达经费计划(元)	
			前半阶段	后半阶段
预算经费总额				
1. 业务费				
(1) 能源动力费				
(2) 会议费				
(3) 差旅费				
(4) 文献检索费				
(5) 论文出版费				
2. 仪器设备购置费				
3. 材料费				
4. 企业注册金				
学校批准经费				

四、指导教师意见

导师(签章):
年 月 日

56

五、企业导师意见

导师(签章):
年 月 日

六、院系大学生创新创业训练计划专家组意见

专家组组长(签章):
年 月 日

七、学校大学生创新创业训练计划专家组意见

负责人(签章):
年 月 日

八、大学生创新创业训练计划领导小组审批意见

负责人(签章):
年 月 日

附录四:大学生创新创业训练项目合同书

大学生创新创业训练项目合同书

合同编号:

甲方:××大学大学生创新创业训练计划项目管理办公室

乙方:

为了确保××大学大学生创新创业训练项目(以下简称项目)顺利进行,明确双方履行项目的责任和义务,经甲乙双方协商,特制定本合同。

1. 乙方项目基本情况(注明项目名称,申报人姓名、学院、班级)

2. 甲方提供政策支持,组织专家评审、开题报告、中期检查和结题验收。

3. 甲方提供经费支持,按期拨款。项目一经启动,先期资助总额的50%,通过中期检查后,再拨付余下的50%;中期检查不合格,终止拨款。

4. 乙方保证项目按计划进行,按期交纳项目进展报告,主动配合中期检查和结题验收工作,达到预期要求。如有特殊原因,乙方项目可申请延期完成。

5. 乙方确保经费全部用于项目。所有票据必须为正式发票,票据上有项目负责人、指导教师签字,凭票报销。

6. 本合同从签发之日起生效。合同如有未尽事宜,甲乙双方共同协商,作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。本合同正本一式二份,甲乙双方各执1份。合同副本1份,送_____单位备案。

甲方签字(盖章):

联系方式:

电子邮箱:

联系电话:

乙方签字(盖章):

联系方式:

电子邮箱:

联系电话:

签约日期: 年 月 日

有效期限:至 年 月 日

附录五:大学生创新创业训练项目承诺书

大学生创新创业训练项目承诺书

项目编号: _____ 所在学院(公章): _____

项目名称: _____

项目执行时间: _____年____月____日起 至 _____年____月____日止

为确保大学生创新创业训练项目顺利实施,本项目承诺遵守以下条款要求:

1. 在项目实施的全过程中实事求是、诚实守信。
2. 项目经费严格按学校大学生创新创业训练项目的有关规定执行,专款专用。
3. 接受学校和学院对本项目的检查与监督。
4. 保证项目在毕业前提前一学期完成,并按时提交结题报告及有关研究成果、项目经费决算(含使用明细)、仪器设备验收证明等材料。
5. 因本项目组人员主观原因致使项目无法执行的,将视情况退回部分或全部资助经费。
6. 项目组的成果如需保密,遵照学校有关规定执行。
7. 项目组的发明或创造属学校职务发明创造,由学校协助申报专利。
8. 本承诺书由本项目全体成员及指导老师签字并经项目管理办公室确认后生效,如有违反,本人愿承担相应责任。
9. 本承诺书作为项目管理和经费划拨的依据,一式三份,项目管理办公室、学院、项目组各执1份。

项目组成员(签字):

指导教师(签字):

年 月 日

附录六:大学生创新创业训练项目结题报告书

大学生创新创业训练项目结题报告书

项目名称: _____

项目编号: _____

项目负责人: _____

专业班级: _____

所在学院: _____

起止年月: _____

电 话: _____

E-mail: _____

填表日期: _____

一、基本情况

项目名称					项目类型	创新训练 <input type="checkbox"/> 创业训练 <input type="checkbox"/> 创业实践 <input type="checkbox"/>
成果形式				立项时间	年 月 日	
完成时间	年 月 日			验收时间	年 月 日	
项目 主要 研究 人员	序号	姓名	学号	专业班级	所在学院	项目分工
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

二、项目执行情况简介

内容提示:项目的目的和意义,项目成果的主要内容、重要观点或对策建议,创新特色、实践意义和社会影响,发表论文及获得专利情况,研究过程中财务执行情况,团队成员分工和合作情况,研究报告和过程记录的完整情况。(限定在1500字左右,附件另附)

61

三、研究总结报告

内容提示:预定计划执行情况,项目研究和实践情况,项目取得的主要成绩和收获,项目工作有哪些不足,有哪些问题尚需深入研究,项目工作中的困难、问题和建议。(限定在1000字左右,附件另附)

四、经费使用情况

经费合计 元。	元,其中,学校配套资助	元,学院(所)配套资助	元,其他经
经费支出情况:			

五、学院评审意见

内容提示:院系专家组对结题的意见,包括对项目研究工作和研究成果的评价等。

专家组组长(签章):
年 月 日

62

六、学校创新创业训练计划领导小组审核意见

负责人(签章):
年 月 日

附录七:大学生创新创业训练项目过程记录册

大学生创新创业训练项目过程记录册

项目名称_____

项目编号_____ 项目级别_____

负责人_____

其他成员_____

学院(系、部)_____

指导教师_____

起止年月_____

××××大学

填写说明

1. 本记录册是检查项目进展情况的主要依据,也是评价项目成果的重要依据之一。项目负责人必须认真、及时、准确、真实地记录项目执行的主要过程。
2. 本记录册主要记录项目进展情况,如:成功的经验、失败的原因、与指导教师的交流、团队合作、经费使用明细等方面内容,要求每周记录1次。
3. 项目负责人及成员应定期请指导教师查阅项目过程记录册,与指导教师进行交流和研讨。
4. 中期检查时项目负责人须将本记录册交指导教师检查和签字后,再提交学院(系、部)。
5. 项目结束后,由项目负责人将本记录册及相关材料提交指导教师检查和签字后,再提交学院(系、部)存档保管。
6. 本记录册平时由项目负责人保存。

三、中期检查记录

<p>自评(进展情况、存在问题)</p>	<p>项目成员(签字): _____ 年 月 日</p>
<p>指导教师评语</p>	<p>指导教师(签字): _____ 年 月 日</p>
<p>检查意见</p>	<p>经专家组检查,同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 该项目继续研究。</p> <p>专家组成员(签字): _____ 年 月 日</p>

四、结题验收记录

<p>研究成果</p>	<p>项目成员(签字): _____ 年 月 日</p>
<p>指导教师评语</p>	<p>指导教师(签字): _____ 年 月 日</p>
<p>设备经费验收</p>	<p>验收人(签字): _____ 年 月 日</p>
<p>验收意见</p>	<p>经专家组检查,同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 该项目结题。</p> <p>专家组成员(签字): _____ 年 月 日</p>

附录八:大学生创新创业训练项目中期检查书

大学生创新创业训练项目中期检查书

项目名称 _____

项目编号 _____

项目负责人 _____

所在学院 _____

资助总额 _____ 万元,已拨款额 _____ 万元

起止年月 _____

电 话 _____

E-mail _____

填表日期 _____

××××大学

填写说明

1. 中期检查报告由正文和附件两部分组成,正文部分请按表格要求填写,并可根据需要加页,要求层次分明、内容准确。项目执行过程中的进展或研究成果、计划调整情况等,须在报告中如实反映。

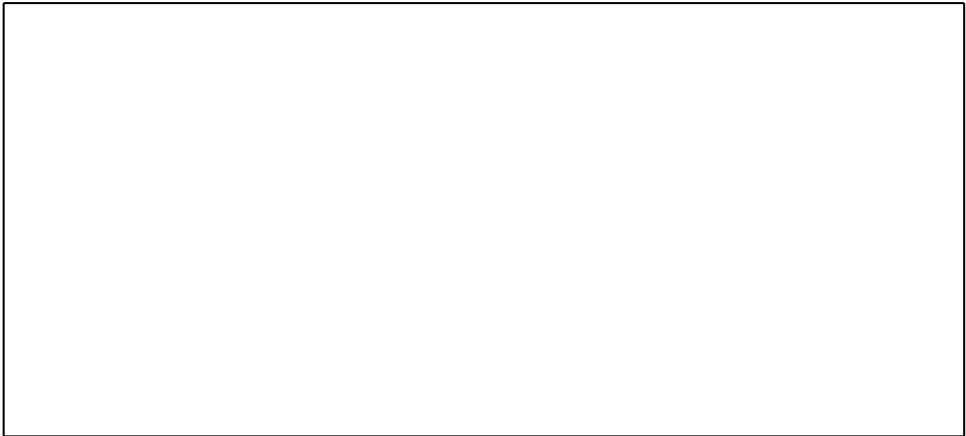
2. 对不按要求填报本中期检查书,或项目执行不力,或研究内容调整不当而影响项目顺利开展的,学校将中止拨款。

3. 院系专家组认真评审,签署意见后,按时将本检查书(一式二份)报送项目管理办公室。

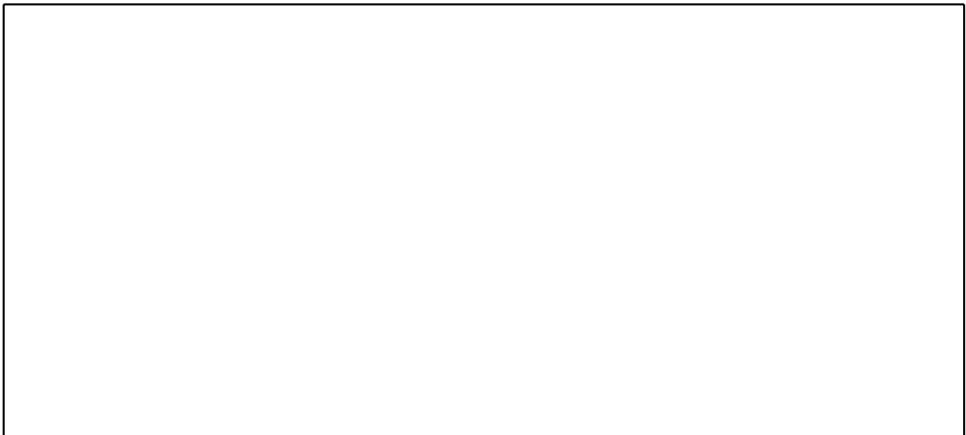
一、项目主要进展(附已发表论文首页或其他成果的复印件)



二、下一步工作计划



三、经费使用情况和经费安排计划



四、存在问题、建议及需要说明的情况

项目负责人(签字):
年 月 日

五、指导教师意见

校内导师(签章):
年 月 日

企业导师(签章):
年 月 日

六、院系专家组意见

专家组组长(签章):
年 月 日

七、学校专家组意见

专家组组长(签章):
年 月 日

73

八、学校领导小组审批意见

负责人(签章):
年 月 日

附录九:大学生创新创业训练项目延期结题申请书

大学生创新创业训练项目延期结题申请书

项目名称 _____

项目编号 _____

项目负责人 _____

专业班级 _____

所在学院 _____

延至年限 _____

联系电话 _____

E-mail _____

填表日期 _____

一、延期期限及原因

内容提示:该项目延期的时间,延期的主要原因,经费支出情况,已做的主要工作,研究工作中有哪些问题尚需深入研究,问题和建议等。(限定在 800 字左右)

二、院系评审意见

内容提示:院系专家组是否同意该项目延期。

专家组组长(签章):

年 月 日

75

三、学校创新创业训练计划领导小组审核意见

负责人(签章):

年 月 日

三、大学生创新创业训练 计划检查办法

（一）检查目的、原则与实施

1. 检查目的

通过对高等学校大学生创新创业训练计划项目组织实施情况的年度检查，可及时了解计划中各类项目进展情况，总结经验，查找不足，完善改进，保障大学生创新创业训练计划项目沿着正确的方向健康持续发展。

2. 指导原则

大学生创新创业训练计划年度检查工作坚持“自主检查、客观呈现、信息公开”的原则。贯彻“兴趣驱动、自主实践、重在过程”的指导思想，重点检查各高校的实施保障措施、交流示范平台、项目训练过程与各参与主体的实践体验，关注不同参与主体对项目的欢迎度、满意度和受益度，通过客观统计数据呈现相关成效、成绩、成果、问题与不足。

3. 检查实施

检查工作每年例行一次，立足于高校自主检查，并根据需要由教育部组织专家组进校调研考查，在此基础上由专家组根据学校年度检查报告进行审查评价。

(1) 学校自查主要做好如下两类工作：A. 做好《国家级大学生创新创业训练计划项目》基本状态数据统计，统计表格参见附录一，在此基础上形成学校年度检查报告，报告写作提纲参见附录二；B. 做好训练计划不同类型项目实施状况的抽查评价，评价标准可参考附录三，开展对师生参与项目体验状况的问卷调查，调查问卷可参考附录四。

(2) 高教司组织相关专家组，对学校提交的大学生创新创业训练计划年度检查报告进行审查，根据需要安排专家组进入部分学校进行调研考查，之后给出综合审查建议结论，结论为“暂缓合格”、“合格”、“优秀”三种，作为次年教育部、财政部对于该校后续项目立项与经费资助的依据。专家评价评分标准参见附录五。

(3) 高教司在《学校年度检查报告》与专家审查工作的基础上组织撰写《全国大学生创新创业训练计划实施工作年度报告》，并以此向教育部、财政部报告项目实施情况。

地方政府可以参照此工作方式，制订对所属学校开展年度检查的办法。

(二) 附 录

附录一：相关统计数据汇总表

表 3.1 大学生创新创业训练计划项目来源统计表

序号	项目编号	项目名称	项目负 责人	项目来源					立项 时间
				A	B	C	来源项目名称	来源项目类别	
项目来源统计(填写 A、B、C 类型项目的数量)									

说明:1. “A”为学生自主选题,来源于自己对课题的长期积累与兴趣;“B”为学生来源于教师科研项目选题;“C”为学生承担社会、企业委托项目选题。

2. “来源项目名称”和“来源项目类别”栏限“B”和“C”的项目填写,“来源项目类别”栏填写“863 项目”、“973 项目”、“国家自然科学基金项目”、“省级自然科学基金项目”、“教师横向科研项目”、“企业委托项目”、“社会委托项目”以及其他项目标识。

表 3.2 大学生创新训练项目指导教师情况统计表

序号	项目编号	项目名称	项目 负责人	指导教师情况(包括企业或合作指导教师情况)									
				姓名	校 内 / 校 外	职 称				学 历			
						正高	副高	中级	其他	博士	硕士	本科	其他

说明:校外指导教师职称可折算相近职称或填写其他。

表 3.3 大学生创业训练与创业实践指导教师情况统计表

序号	项目编号	项目名称	项目负责人	指导教师情况(包括企业或合作指导教师情况)										
				姓名	校内/校外	职务				学历				
										博士	硕士	本科	其他	

表 3.4 大学生创新训练计划项目成果统计表

序号	项目编号	项目名称	项目负责人	项目执行成果情况				立项时间
				未结题	结题	项目研究成果	成果类别	

说明:1. “项目研究”成果部分,发表的文章应填写文章名称、期刊名称、发表时间等信息;申请专利应填写名称、专利号等信息;竞赛获奖应填写竞赛作品名称、竞赛名称、获奖级别;成果转化应填写转让项目名称、转让单位等信息。

2. “成果类别”填写:发表文章、申请专利、竞赛获奖、成果转化等。

表 3.5 大学生创业训练与创业实践项目成果统计表

序号	项目编号	项目名称	项目负责人	项目执行成果情况			立项时间
				未结题	结题	项目成果	

表 3.6 大学生创新训练项目交流平台(成果交流会、研究方法学习报告会、网站交流平台等)统计表

序号	平台名称	平台简介	建立时间

表 3.7 大学生创业训练与创业实践项目交流平台(成果交流会、创业方法学习报告会、网站交流平台、创业平台、校企联合培养基地等)统计表

80

序号	平台名称	平台简介	建立时间

表 3.8 大学生创新创业训练计划管理文件列表(并提供典型文件的电子文档)

序号	管理文件名称	执行时间

附录二：《国家级大学生创新创业训练计划学校自查年度报告》大纲

高等学校应及时开展对三类训练项目的检查评价,在此基础上编写《国家级大学生创新创业训练计划学校自查年度报告》。具体的撰写大纲可参照如下:

1. 实施大学生创新创业训练计划概况,包括对目标定位、实施原则的把握。
2. 大学生创新创业训练计划的学校管理机制,包括校级专门领导机构设立、专家组设立、项目来源征集制度、指导教师配备制度、项目管理规章制度、文案归档管理制度和项目后续管理制度。
3. 学校对大学生创新创业训练计划的项目实施管理举措,包括项目的征集与项目来源;对指导教师配备、教师的工作职责、考核措施;项目过程管理,包括项目立项、中期审核与对学生的问卷调查;项目相关的交流平台建设与利用情况,包括大学生创新创业训练计划管理网站以及形式多样的线上与线下交流平台与活动;以及实施成效与辐射情况,包括项目完成情况与满意度水平;学生在创新精神、实践能力、创业能力、科学作风等方面的受益情况;学校创新创业实践氛围形成与发展情况(根据项目申报规模、参与项目的学生比例等);与项目相关的论文、专利、产品和公司实体等。
4. 学校对大学生创新创业训练计划的支持政策与举措,包括对学生的学分认定与奖励措施,对教师的工作考核与奖励措施,实验室与基地建设与开放措施,经费的落实与保障措施。
5. 国家级、省级、校级等多层次多类型的创新创业训练项目体系及其长效机制建设;创新创业训练计划纳入实践教学体系,并将成果转化为教学案例或课程的情况。
6. 结合学校优势在大学生创新创业训练计划组织实施、过程管理、课程拓展等方面的创新性举措。

附录三：项目检查评价办法

项目检查评价办法由创新训练项目的检查评价办法、创业训练项目的检查评价方法和创业实践项目的检查评价方法三个部分组成,分析如下:

第一部分 创新训练项目的检查评价办法

创新训练项目检查评价的具体内容包括立项评价、中期检查和结题评价。具体参照如下检查评价提纲和表格。

1. 立项评价

1.1 项目内容目标

主要考察:项目内容、目标叙述清楚的程度;项目能使学生受到科研训练的完整程度;项目所具有的创新性和实用性的程度;项目预期成果表述的明确性;项目申请文档的规范性。

1.2 项目团队

主要考察:项目成员组成的合理性(成员分工明确、组合优化);立项现场答辩的表现(组长对项目内容表述的清晰程度、成员对专家提出的问题的解答、每位成员对项目任务的熟悉程度);指导老师资格、能力、水平和责任心。

1.3 项目可行性

主要考察:技术路线的可行性;学生兴趣及学生具备的知识和技能的可能性;项目实施时间的可行性;项目经费预算的合理性。

2. 中期检查评价

2.1 项目进展情况

主要考察:已完成的工作与任务书计划进度及要求对比;项目获得的初步成果;项目成员自身的能力、素质得到训练的程度。

2.2 问题及解决措施

主要考察:是否根据项目的进展情况检查并调整技术路线;对出现的问题正确分析其原因;对出现的问题是否有明确的解决方案和措施办法;是否需要对项目难度和进度进行相应的调整;指导教师对项目组成员的指导是否到位。

2.3 经费使用情况

主要考察:已使用经费的比例及其合理性;是否符合经费预算使用计划进度,不符合时则给出下阶段调整方案。

3. 结题验收评价

3.1 项目报告与答辩

主要考察:项目总体情况介绍;科研训练过程描述的完整性;是否正确回答评委的问题。

3.2 项目完成情况

主要考察:对照任务书检查完成情况;项目创新性程度(一般创新、集成创

新、原始创新);工作量大小及其完成程度;项目组各成员完成工作量比例的合理性;经费使用合理性。

3.3 项目成效

主要考察:对学生创新性思维、自主学习能力、实践能力、团队合作能力和科研等能力及素质的培养;项目所取得的研究成果(论文、作品、专利等)。

3.4 文档规范性

主要考察:研究报告、原始数据及资料的完整性;论文报告文字表述、成果表达规范性。

表 3.9 创新训练项目的检查评价表

	项目阶段	检查要点	观测点	优	良	中	差
创新 训练 项目 评价	1 立项 评价	1.1 项目 内容目标	1.1.1 项目申请文档的规范性				
			1.1.2 项目内容、目标叙述清楚的程度				
			1.1.3 项目能使学生受到科研训练的完整程度				
			1.1.4 项目所具有的创新性和实用性的程度				
			1.1.5 项目预期成果表述的明确性				
		1.2 项目 团队	1.2.1 项目成员组成的合理性(成员分工明确、组合优化)				
			1.2.2 立项现场答辩的表现(组长对项目内容表述的清晰程度、成员对专家提出的问题的解答、每位成员对项目任务的熟悉程度)				
			1.2.3 指导老师资格、能力、水平和责任心				
		1.3 项目 可行性	1.3.1 技术路线的可行性				
			1.3.2 学生兴趣及学生具备的知识和技能的可行性				
			1.3.3 项目实施时间的可行性				
			1.3.4 项目经费预算的合理性				
	2 中期 检查评价	2.1 项目 进展情况	2.1.1 已完成的工作与任务书计划进度及要求对比				
			2.1.2 项目获得的初步成果				
			2.1.3 项目成员自身的能力、素质得到训练的程度				
		2.2 问题 及解决 措施	2.2.1 是否根据项目的进展情况检查并调整技术路线				
2.2.2 对出现的问题正确分析其原因							

续表

项目阶段	检查要点	观测点	评价			
			优	良	中	差
		2.2.3 对出现的问题是否有明确的解决方案和措施办法				
		2.2.4 是否需要项目的难度和进度进行相应的调整				
		2.2.5 指导教师对项目组成员的指导是否到位				
	2.3 经费使用情况	2.3.1 已使用经费的比例及其合理性				
		2.3.2 是否符合经费预算使用计划进度,不符合时则给出下阶段调整方案				
创新训练项目评价	3.1 项目报告与答辩	3.1.1 项目总体情况介绍				
		3.1.2 科研训练过程描述的完整性				
		3.1.3 是否正确回答评委的问题				
	3.2 项目完成情况	3.2.1 对照任务书检查完成情况				
		3.2.2 项目创新性程度(一般创新、集成创新、原始创新)				
		3.2.3 工作量大小及其完成程度				
		3.2.4 项目组各成员完成工作量比例的合理性				
		3.2.5 经费使用合理性				
	3.3 项目成效	3.3.1 对学生创新性思维、自主学习能力、实践能力、团队合作能力和科研等能力及素质的培养				
		3.3.2 项目所取得的研究成果(论文、作品、专利等)				
	3.4 文档规范性	3.4.1 研究报告、原始数据及资料的完整性				
		3.4.2 论文报告文字表述、成果表达规范性				

第二部分 创业训练项目的检查评价办法

创业训练项目检查评价的具体内容参见如下检查评价提纲和表格。

1 立项评价

1.1 立项依据与意义

主要考察立项项目对参与人员的训练程度和项目的创新程度。主要考察指标:项目目标与内容明晰性;参训人员接受创业训练的条件具备性;项目在技术或商业模式方面具有的创新性及先进性。

1.2 团队组成

主要考察项目团队成员组成和指导老师组成的合理性。团队组成跨年级、

跨专业、跨学科状况;每个项目是否配备了具备一定资质的校内校外创业导师。

1.3 项目可行性

主要考察项目难度、技术路线和时间规划:项目需在学生能力和风险控制范围内;项目实施技术路线清晰,具备较强可操作性;在不影响本专业学习前提下项目执行时间规划充分合理;项目训练、实践基地落实。

1.4 经费计划合理性

主要考察经费用途和使用计划进度是否合理。经费应用于项目的相关调研和学习;经费预算使用计划需符合项目进度。

2 培训阶段评价

2.1 理论课程学习

主要考察理论课程学习课时量、质量和学习形式。学生理论课程学习达到规定课时量,并按时完成相关课程作业和习题,保证课程学习质量;学生也可通过其他不同途径达到理论学习目标。

2.2 交流平台参与

主要考察交流类活动参与情况和创业交流成果。学生需按要求自行选择参与规定创业交流活动;学生参与创业交流类活动应形成相关书面记录、报告或者其他形式的成果。

2.3 竞赛平台参与

主要考察创业类竞赛参与情况及竞赛成果。学生需按项目特征选择性参与相应创业类竞赛,通过竞赛促进学习;学生通过参与创业类竞赛吸取竞赛经验和听取评委意见,并形成书面的竞赛总结报告。

3 模拟创业阶段

3.1 创业计划书

主要考察计划书表达的规范性、完整性、创新性及可操作性。创业计划书应包括产品与服务、市场分析、商业模式、战略规划与管理、运作、财务与风险分析等部分;计划书需在产品服务或者商业模式两个方面有明显创新。

3.2 模拟创业实践

主要考察模拟创业实践开展情况。对有条件的创业项目,可申请入驻学校设立的大学生创业训练中心或大学科技园开展模拟创业实践。

4 验收评价

主要考察学生通过创业训练项目在创新性思维、创业实践能力、团队合作能力和创业综合素质培养情况;以及项目所取得的成果,包括创业计划书、调研报告、各种总结报告以及获奖等。

5 项目开放交流

主要考察项目在全校范围内的展示情况,如通过“开放日”、“公开展示”、“校园路演”等多种形式以达到开放交流的目的。

表 3.10 创业训练项目检查评价表

项目阶段	检查要点	观测点	优	良	中	差
1 立项评价	1.1 立项依据与意义	1.1.1 目标与内容:目标内容明确清晰				
		1.1.2 训练程度:参训人员可接受创业训练				
		1.1.3 创新程度:在技术或商业模式方面具备的创新性及先进性				
	1.2 团队组成	1.2.1 团队成员组成:团队组成跨年级、跨专业、跨学科				
		1.2.2 指导老师组成:每个项目配备校内、校外具备一定资质的创业导师				
	1.3 项目可行性	1.3.1 项目难度:项目需在学生能力范围内和风险控制范围内				
		1.3.2 技术路线:逻辑清晰,具备较强可操作性				
		1.3.3 时间规划:在不影响本专业学习前提下项目执行时间充分				
		1.3.4 训练基地:项目训练、实践基地落实				
	1.4 经费计划合理性	1.4.1 经费用途:经费应用于项目的相关调研和学习				
		1.4.2 项目经费使用计划进度:经费预算使用计划需符合项目进度				
	2 培训阶段评价	2.1 理论课程学习	2.1.1 理论课程学习:理论课程学习达到规定课程数量			
2.1.2 理论课程学习质量:学生理论课程学习按时完成相关课程作业和习题,保证课程学习质量						
2.1.3 理论课程学习形式:学生通过不同途径达到理论学习目标						
2.2 交流平台参与		2.2.1 参与交流类活动:学生按要求自行选择性参与规定创业交流活动				
		2.2.2 形成创业交流成果:学生参与创业交流类活动并且形成相关书面或者其他形式的成果				
2.3 竞赛平台参与		2.3.1 参与创业类竞赛:学生按项目特征选择性参与相应创业类竞赛,通过竞赛促进学习				
		2.3.2 形成创业竞赛成果:学生通过参与创业类竞赛,吸取竞赛经验和听取评委意见,形成书面的总结				

续表

项目阶段	检查要点	观测点	优	良	中	差
3 模拟创业阶段	3.1 创业计划书	3.1.1 规范性:计划书文字表述规范性				
		3.1.2 完整性:创业计划书包括产品与服务、市场分析、商业模式、战略规划与管理、运作、财务与风险分析等重要部分				
		3.1.3 创新性:计划书在产品服务或者商业模式两个方面有明显创新				
	3.2 模拟创业沙盘学习	3.2.1 模拟创业沙盘训练,通过软件模拟熟悉创业流程及环节				
		3.2.2 模拟创业沙盘对抗竞赛:学生学习完创业沙盘后需参与沙盘对抗赛,通过博弈比赛熟悉创业流程				
	3.3 模拟创业实践	3.3.1 开展创业模拟实践:在校园内开展模拟创业实践状况				
4 验收评价	4.1 现场答辩	4.1.1 项目验收现场答辩过程				
		4.1.2 项目验收答辩记录与报告				
	4.2 项目成果	4.2.1 对学生创新性思维、创业实践能力、团队合作能力和创业综合素质的培养				
		4.2.2 项目所取得的成果(创业计划书、调研报告等)				
5 开放交流	5.1 项目开放交流	项目需在全校范围内通过“开放日”、“公开展示”“校园路演”等形式达到充分的开放交流目的				

87

第三部分 创业实践项目的检查评价办法

创业实践项目检查评价的具体内容参见如下检查评价提纲和表格。

1 立项评价

1.1 立项依据与意义

主要考察创业实践立项项目对参与人员的训练程度和项目的创新程度。主要考察指标:项目目标与内容明晰性;参训人员接受创业实践的条件具备性;项目在技术或商业模式方面具有的创新性及先进性。

2 立项阶段

2.1 队伍组建

主要考察团队成员、团队结构和团队导师的情况。团队成员具备创业基本素质,有相关技术背景、扎实经管知识;团队结构专业背景搭配合理、性别搭配合理、团队从专业到年级有跨越和区别;导师团队组建呈“1+1+1”形式:一个项目

配一名专家导师、一名企业导师和一名青年创业导师。

2.2 项目技术核心竞争力

主要考察项目核心技术的竞争力,项目团队的技术研发和对项目风险的科学分析和合理规避能力。竞争力体现在与同类产品相比的技术优势等,是否拥有专利,是否在技术上形成竞争优势等;技术研发能力可持续性;能清晰明确地分析项目技术可能面临的风险和困难,并且做出合理预案规避风险。

2.3 项目市场化前景

主要考察项目市场前景及预测分析的科学性;项目商业模式设置的合理性;盈利能力分析合理性等。

3 中期检查阶段

3.1 创业项目技术评价

由专家组成考察团,从技术方面评价项目的技术研发方向是否符合行业发展的方向。

3.2 项目市场前景评价

主要考察团队对项目市场发展方向的分析及把握;团队对项目市场调研的相关成果。

3.3 创业项目风险评价

主要考察创业项目的行业风险与融资风险。

3.4 前期成果

主要考察项目前期工作成果、市场推广的成果并及时发现项目过程出现的问题。

3.5 后期计划安排

主要考察项目组是否对前期遇到的困难和问题做出后一阶段工作调整及计划安排。

3.6 指导老师考察

主要是对指导教师前期工作的绩效考核。

4 项目验收阶段

4.1 项目实践程度

主要考察创业实践项目注册成立公司的相关法律证书、创业实践项目的落实程度和项目所获风险投资意向。创业实践项目注册成立公司的相关法律证书包括工商营业执照、税务登记证、机构注册代码等;创业实践项目的落实程度包括固定办公室场所、是否正常开展业务等;项目所获风险投资意向如天使投资意向等。

4.2 项目市场表现

主要考察项目市场盈利情况、项目市场拓展能力和项目市场反应。

4.3 项目成果

主要考察项目整体实践成果,包括注册资本,盈利能力,员工数量,业务范围,企业运营状况等。

4.4 项目经费

主要考察审核公司财务报表和审核经费使用的合理性。

表 3.11 创业实践项目检查评价表

	项目阶段	检查要点	观测点	优	良	中	差
创业 实践 项目 评价	1 立项 评价	1.1 立项依据 与意义	主要考察创业实践立项项目对参与人员的训练程度和项目的创新程度。主要考察指标:项目目标与内容明晰性;参训人员接受创业实践的条件具备性;项目在技术或商业模式方面具有的创新性及先进性				
	2 立项 阶段	2.1 队伍组建	2.1.1 团队成员:具备创业基本素质,有相关技术背景、扎实经管知识				
			2.1.2 团队结构:专业背景搭配合理;性别搭配合理;团队从专业到年级有跨越和区别				
			2.1.3 团队导师:“1+1+1”导师团队组建:一个项目配一个专家导师、一个企业导师和一个青年创业导师				
		2.2 项目技术 核心竞争力	2.2.1 项目核心技术的竞争力分析:相比于同类产品的技术优势等,是否拥有专利,是否在技术上形成竞争壁垒等				
			2.2.2 项目团队是否有强大、可持续的技术研发能力,对市场需求能否进行灵活响应				
			2.2.3 对项目风险的科学分析和合理规避:能清晰明确地分析项目可能面临的风险和困难,并且做出合理预案规避风险				
		2.3 项目市场 化前景	2.3.1 项目市场前景及预测分析的科学性				
			2.3.2 项目商业模式设置的合理性,具有良好的盈利能力				
			2.3.3 团队有丰富、详细的市场调研及分析,保证项目推进的方向和思路有科学的依据				
	3 中期 检查阶段	3.1 创业项目 技术评价	3.1.1 组成专家团从技术层面对项目技术的先进性进行评价考核				
			3.1.2 由行业专家组成考察团,从技术的方面评价项目的技术研发方向是否符合行业发展的方向				

续表

	项目阶段	检查要点	观测点	评价等级			
				优	良	中	差
创业 实践 项目 评价	3 中期 检查阶段	3.2 项目市场 前景评价	3.2.1 团队对项目市场发展方向的分析及把握				
			3.2.2 团队对项目市场调研的相关成果				
		3.3 创业项目 风险评价	3.3.1 创业项目的行业风险				
			3.3.2 创业项目的融资风险				
		3.4 前期成果	3.4.1 考察项目前期工作成果				
			3.4.2 及时发现项目过程出现的问题				
			3.4.3 项目前期的市场推广成果				
	3.5 后期计划 安排	3.5.1 是否针对前期遇到的困难和问题做出后一阶段工作调整及计划安排					
	3.6 指导老师考察	3.6.1 指导教师前期工作的绩效考核					
	4 项目 验收阶段	4.1 项目实践 程度	4.1.1 创业实践项目注册成立公司的相关法律证书:工商营业执照、税务登记证、机构注册代码等				
			4.1.2 创业实践项目的落实程度:固定办公室场所;运营状况等				
			4.1.3 项目所获风险投资意向				
		4.2 项目市场 表现	4.2.1 项目市场盈利情况				
			4.2.2 项目市场拓展能力				
4.2.3 项目市场反应							
4.3 项目成果		4.3.1 项目整体实践成果:注册资本,盈利能力,员工数量,业务范围,企业运营状况					
4.4 项目经费	4.4.1 审核公司财务报表						
	4.4.2 审核经费使用的合理性						

附录四:师生调查问卷

为了检查国家级大学生创新创业训练计划的项目运行成效,需要在一定规模上对于大学生创新创业训练计划的参与主体学生和具体的指导教师进行问卷调查,以考察计划的各参与主体从参与国家级大学生创新创业训练计划的过程中获得的受益度;对项目设置、申请与运行工作的满意度和对计划整体的欢迎度等等。具体的学生调查问卷和教师调查问卷设计可参考下文中的《大学生创新创业训练计划——创新训练项目学生调查问卷》、《大学生创新创业训练计划——创业训练项目学生调查问卷》、《大学生创新创业训练计划——创业实践项目学生调查问卷》以及相应的教师调查问卷。

1 大学生创新创业训练计划——创新训练项目学生调查问卷

第一部分:个人信息

- (1) 您的姓名:
- (2) 您的学号:
- (3) 您的 e-mail:
- (4) 您之前是否有参与类似创新训练计划的经历:

第二部分:对创新训练项目的欢迎度调查

- (5) 您从何处了解大学生创新创业训练计划的申报信息?
 - a. 校园宣讲或表彰活动
 - b. 校园网络
 - c. 同学和老师
 - d. 兄弟学校的活动
 - e. 其他
- (6) 您所在班级参与训练计划中的各类项目的学生比例为?
 - a. 10%以下
 - b. 10%~30%
 - c. 31%~50%
 - d. 50%以上
- (7) 在此次训练计划中您可能经历过一些困难和挫折,你依然喜欢这种经历吗?(您喜欢经历这样的体验过程吗?)
 - a. 喜欢
 - b. 不喜欢
- (8) 您觉得训练计划对您的科研创新能力有很大裨益吗?
 - a. 很多
 - b. 有一些
 - c. 很少
 - d. 没有
- (9) 您认为下一年度的训练计划应扩大项目在学生中的覆盖面吗?
 - a. 需要
 - b. 维持原状
 - c. 缩小规模

第三部分:对创新训练项目的满意度调查

- (10) 您对项目申请、项目实施和项目评审整个管理流程的满意度:
 - a. 非常满意
 - b. 满意
 - c. 中立
 - d. 不满意
 - e. 非常不满意
- (11) 您对指导教师对您项目各阶段进展指导的满意度:
 - a. 非常满意
 - b. 满意
 - c. 中立
 - d. 不满意
 - e. 非常不满意
- (12) 您对学校组办的各类项目展示会等各种活动满意吗?

a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(13) 您对目前您项目研究的进展与取得的成果满意吗?

a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(14) 您对学校提供的各类创新创业训练计划支持政策满意吗?

a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

第四部分:对创新训练项目的受益度调查

(15) 您认为参加创新训练对您了解和掌握科研的基础知识、方法与手段在下列方面有怎样的受益?

类别 程度: 很大 一般 很小 没有

a. 观察、收集、分析、解读数据的能力

b. 文献检索、阅读、表达和写作能力

c. 发现问题及解决问题的能力

d. 创新能力

(16) 您认为参加创新训练对您问题确认与解决能力在下列方面有怎样的受益?

类别 程度: 很大 一般 很小 没有

a. 研究问题确认与分析

b. 构建、验证与修改研究假设能力

c. 分析其他解决问题方案

d. 选择、设计并完善研究方案

e. 科研项目管理能力

f. 创新实践能力

(17) 您认为学生参加创新训练对其思维能力在哪些方面有什么样的受益?

类别 程度: 很大 一般 很小 没有

a. 系统性与综合性思维

b. 抽象性与形象性思维

c. 批判性思维

d. 创造性思维

e. 正向与反向性思维

f. 演绎与归纳性思维

g. 收敛与发散性思维

(18) 您认为参加创新训练对您个体与团队工作能力在下列方面有怎样的受益?

类别 程度: 很大 一般 很小 没有

a. 个人角色定位

b. 共同目标下的分工、协作与配合

c. 组织与协调能力

- a. 校园宣讲和表彰活动 b. 教育部网站 c. 教务处网站 d. 其他同事
e. 兄弟学校的活动 f. 其他

(7) 您指导创新训练项目的动力来源是什么?

- a. 职责要求 b. 探索人才培养的新途径 c. 完成工作量 d. 其他激励政策
e. 发现优秀学生 f. 增加社会接触面 g. 增加教学科研的满意度

(8) 您觉得相较之前的创新训练项目,您对指导这次的创新训练项目更有兴趣吗?

- a. 有 b. 没有

(9) 您觉得创新训练项目对您的科研创新有很大裨益吗?

- a. 很多 b. 有一些 c. 很少 d. 没有

(10) 您觉得创新训练项目对您的教学工作有很大裨益吗?

- a. 很多 b. 有一些 c. 很少 d. 没有

(11) 您认为下一年度的创新训练项目是否需要吸收更多有兴趣有能力的老师来参与?

- a. 需要 b. 维持原状 c. 缩小规模

第三部分:对大学生创新训练计划的满意度调查

(12) 您对项目申请、项目实施和项目评审整个管理流程的满意度:

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(13) 您在指导学生完成项目时遇到制度和政策问题及时获得信息帮助的满意度:

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(14) 您对学生在项目各阶段进展中表现的满意度:

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(15) 您对使用教师之间的交流平台、师生交流平台,如网络沟通平台和各项活动满意吗?

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(16) 您对与校外企业导师的合作指导满意吗?

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(17) 您对目前您所指导项目的研究的进展与取得的成果满意吗?

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

(18) 您对学校为创新训练制定的各项支持政策满意吗?

- a. 非常满意 b. 满意 c. 中立 d. 不满意 e. 非常不满意

第四部分:对大学生创新训练计划的受益度调查

(19) 您认为学生参加创新训练项目对其了解和掌握科研的基础知识、方法与手段在哪些方面有这样的受益?

类别 程度: 很大 一般 很小 没有

- a. 观察、收集、分析、解读数据的能力

a. 很大 b. 一般 c. 很小 d. 没有

(29) 您认为参与创业实践的指导对您将科研与教学相结合有所裨益吗?

a. 很大 b. 一般 c. 很小 d. 没有

(30) 您认为参与创业实践的指导对您自身创业理论和实践的能力有所裨益吗?

a. 很大 b. 一般 c. 很小 d. 没有

(31) 您对参与创业实践项目指导工作最大的收获是什么?

(32) 您对创业实践项目的组织和管理还有哪些方面的意见和建议?

附录五:专家审查评价

按照大学生创新创业训练计划检查办法的要求,专家组针对高等学校提交的大学生创新创业训练计划自查报告相关统计数据汇总等材料进行综合审查。综合审查详见打分表(参见表 3.12):

表 3.12 专家审查打分表

一级指标	二级指标	优	良	中	差
1 目标原则	1.1 目标定位				
	1.2 实施原则				
2 管理机制	2.1 组织机构				
	2.2 管理机制				
3 项目实施	3.1 项目来源				
	3.2 指导教师				
	3.3 实施过程				
	3.4 交流平台				
	3.5 实施成效				
4 保障措施	4.1 学生激励				
	4.2 教师激励				
	4.3 经费保障				
	4.4 基地保障				
5 体系建设	5.1 项目体系				
	5.2 课程体系				
6 特色创新	6.1 特色创新				

评价时只填写 16 个二级评价指标的自评等级情况,最后根据得 A、B、C、D 的指标数判断优良、合格与不合格。获得 12 个以上 A、B,且没有 D 者,可以达到优良;有 3 个以上 D 项,或 2 个 D 项、3 个以上 C 项,或 1 个 D 项、7 个以上 C 项者为不合格,余者为合格。

专家进行综合评分的依据主要参考如下观察点

1 目标原则

1.1 目标定位

充分认识国家实施大学生创新创业训练计划的目的和意义。建设项目实施
的载体、保障制度和创新创业能力训练体系。

探索建立适合本校人才培养目标、具有特色的创新创业人才培养课程体系
的举措。

1.2 实施原则

有效贯彻“兴趣驱动、自主实践、重在过程”的原则的相应举措。

2 管理机制

2.1 组织机构

成立校级领导机构以高效协调相关部门工作；

成立相应专家组把握项目管理过程的各个环节。

2.2 管理机制

构建项目管理制度,明确部门和人员职责,并得到有效贯彻实施；

制定文档管理细则并有效贯彻执行,并建立持续性的管理机制。

3 项目实施

3.1 项目来源

项目的来源途径介绍以及增加项目来源途径的措施。

3.2 指导教师

指导教师的资历与职责；

指导教师(或教师组)的配备情况；

指导教师工作情况检查与评价。

3.3 实施过程

项目申报和立项过程管理；

项目中期检查工作措施；

项目的结题与评价,评价结果公布措施；

学生问卷调查工作。

3.4 交流平台

搭建多种形式的交流平台并组织形式丰富的交流活动；

大学生创新创业训练计划管理网站建立情况。

3.5 实施成效

项目完成情况和学生满意度水平等；

项目实施对学生的创新精神、实践能力、创业能力、科学作风的提升情况(根
据学生调查问卷展示并说明)；

学校创新实践氛围形成和发展情况(根据项目申报规模、参与项目的学生比例等);

与项目相关的论文、专利、产品和公司实体情况等等。

4 保障措施

4.1 学生激励

建立大学生创新创业训练计划学分认定办法。

对表现优秀学生和团队给予表彰和奖励措施。

4.2 教师激励

将指导学生参与创新创业训练计划作为教师的基本职责,将项目的指导内容和指导结果作为教师考核的重要依据,鼓励高水平教师参加指导工作。

对工作认真负责、做出优异成绩的指导教师给以奖励。

4.3 经费保障

校级投入在教育部财政部投入的基础上增加的实施办法,确保项目研究经费不少于1:1配套。

争取企业与社会多方来源渠道的措施。

制定训练计划经费管理办法。

4.4 基地保障

鼓励跨学科、跨专业、校企合作等联合建设大学生创新创业基地。

建立有利于科研基地和实验室积极面向学生项目开放的政策机制。

5 体系建设

5.1 项目体系

110

建立国家级、省级、校级等多层次多类型的创新创业训练项目体系;

建立训练体系长效可持续机制。

5.2 课程体系

将大学生创新创业计划纳入实践教学体系,促进计划与课程设计、专业实习、毕业论文(设计)等实践环节的有机衔接。

促进将项目成果转化为教学案例,将研究训练融入教学过程的教学模式改革措施。

6 特色创新

结合学校优势,在项目组织实施、过程管理、课程拓展等方面有所创新,特色鲜明。

四、全国大学生创新 创业年会规程

(一) 目的及召开时间

第一条 由教育部和科技部共同主办的全国大学生创新创业年会(简称年会)旨在给参与国家级大学生创新创业训练计划(含国家级大学生创新实验计划,下同)的学生搭建学术交流和项目展示的平台,促进参与计划高校和地方教育行政部门交流创新创业教育指导和教育管理经验。

第二条 年会每年召开一次,一般在十月的某个周末举行,星期五报到,会期为星期六全天,星期天上午,共 1.5 天,如有需要,也可延长为 2 天。

(二) 参会人员及承办单位

第三条 年会的参会人员包括:

(一) 学生代表。学术论文或展示项目入选年会交流者,每份作品选派 1 名学生代表参会。

112

(二) 高校教师代表。有学术论文或项目入选年会交流的高校,每校可选派不超过 2 名教师代表参会,教师代表可以是学校创新创业训练计划行政管理人员或项目指导教师;既没有学术论文又没有项目入选年会的高校经向会议承办单位申请并经同意,可选派不超过 1 名的教师代表参会。

(三) 地方教育行政部门代表。各省、自治区、直辖市教育厅(教委)、新疆生产建设兵团教育局可选派负责创新创业训练计划管理工作的 1 名代表参会。

(四) 地方科技行政部门代表。对年会相关项目感兴趣的省、自治区、直辖市科技厅(委)可选派 1 名代表参会。

(五) 创投机构代表。各省、自治区、直辖市科技厅(委)可根据本地需求,经向会议承办单位申请并经同意,可组织创投机构代表参加相关活动,洽谈合作。

(六) 其他人员。国家级大学生创新创业训练计划专家工作组成员、秘书单位人员、特邀专家、知名企业家等。

第四条 年会由参与国家级大学生创新创业训练计划的高校或地方教育行政部门承办,会议费用主要来源于参会人员会务费、企事业单位赞助费、教育行政部门及承办单位补贴等,由承办单位负责筹措。

有意承办年会的高校或地方教育行政部门应在每年 6 月 30 号前向秘书单

位提出下一年承办年会的申请,经“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家工作组讨论决定,于当年年会期间公布下届年会的承办单位。

承办单位负责在教育部高等教育司、“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家工作组的指导下,办理年会各项具体事务,为年会举行提供各项必要条件。

(三) 议程与内容

第五条 年会的主要议程包括开幕式、大学生学术年会、大学生创新创业项目展示、高校创新创业训练计划工作研讨会、地方教育主管部门创新创业计划工作研讨会、大学生创业类项目推介会、大学生联欢晚会、大会报告、闭幕式等等。

第六条 大学生学术年会的主要内容为:参加国家级大学生创新创业训练计划中创新训练项目的学生论文进行学术交流。

第七条 大学生创新创业项目展示的主要内容为:以展板和实物作品演示的形式,展示交流国家级大学生创新创业训练计划项目研究情况。

第八条 高校创新创业训练计划工作研讨会的主要内容为:各相关高校研讨和交流创新创业训练计划项目的指导和管理经验,可视情况与年会同时或分别举行。

第九条 地方教育主管部门创新创业计划工作研讨会的主要内容为:参会的地方教育主管部门代表研讨和交流各省、区、直辖市推进地方高校实施创新创业训练计划的工作经验。

第十条 大学生创业类项目推介会的主要内容为:遴选国家级大学生创新创业训练计划中的创业训练项目和创业实践项目进行展示,由年会组织机构邀请有关专家和知名企业家点评并向社会推介。

第十一条 大学生联欢晚会的主要内容为:参会大学生通过联欢,增进友谊、促进合作、加强联系。可以采用文艺晚会或其他灵活多样的形式。

第十二条 年会开幕式的主要内容为:宣布大会开始并介绍会议内容;致欢迎词;宣布年会活动正式启动;等等。

第十三条 大会报告的主要内容为:

(一) 大学生学术年会优秀论文报告。在分组报告的基础上,选派5名学生代表进行大会报告,每篇论文报告交流时间为15分钟,其中论文作者报告12分钟,参会代表讨论3分钟。

(二) 国内外著名科学家、工程技术专家、企业家、教育家或政府有关部门负责人专题报告。

(三) 高校教师代表发言。主题为项目管理或指导经验,每人5分钟。

大会报告的第二、第三部分可以安排在开幕式之后,也可与第一部分一同安

排在闭幕式之前进行。

第十四条 闭幕式的主要内容为:年会总结;各组点评专家报告本组学术年会情况;揭晓 10 项“我最喜爱的十佳项目”和 10 篇“优秀论文”评选结果,并颁发证书;本届年会承办单位与下届年会承办单位负责人交接会旗;年会闭幕。闭幕式由本届承办单位和下届承办单位选派学生共同主持。

(四) 学术论坛与论文遴选

第十五条 在年会期间组织学术论坛,由被遴选的学生代表宣读学术论文,进行学术交流。学术年会按学科分组、分会场同时进行。分会场由学生主持,主持人从年会学生代表中产生。

每篇论文交流时间为 15 分钟,其中论文作者报告 10 分钟,参会代表讨论 3 分钟,专家点评 2 分钟。

每个分会场安排三位或五位专家对报告进行点评,并负责在其参加的讨论组中选出 2 篇优秀论文推荐给年会组织机构,由年会组织机构在闭幕式上颁发优秀论文证书,在 2 篇优秀论文中推选 1 篇参加大会报告。

第十六条 高校向年会推荐的论文应按学术论文的格式规范写作,内容应体现国家级大学生创新创业训练计划“兴趣驱动、自主实践、重在过程”的原则,主要反映项目学术研究情况(包括研究目的、方法、主要观点及结论等),可以是已经在正式出版物上发表过且标明了获得国家级大学生创新创业训练计划项目资助的论文。

114

学术论文应包括标题、中英文摘要及关键词、正文、参考文献等部分。每篇学术论文不超过 3 000 字(含图表)、不超过 3 个 A4 页面。(学术论文格式要求参见附录一。)

第十七条 论文的推荐与遴选:

中央部委所属高校(含部队院校和新疆生产建设兵团所属院校),每校推荐学术论文不超过 3 篇、各省级教育管理部门推荐地方高校学术论文平均每校不超过 1 篇,单校不超过 3 篇。论文文件名为:“学校校名—lw 编号(编号体现学校推荐论文的排序情况,1、2 或 3)—名称”。

推荐单位应对论文严格把关,做好推荐论文的查重查新工作,确保推荐论文由参加国家级大学生创新创业训练计划的本科生为主完成,无抄袭、作假现象,作者文责自负。各校推荐的学术论文应分别来源于不同的项目组。(学术论文推荐意见表见附录二。)

年会组织机构将组织专家对各校推荐的学术论文进行审阅,符合学术论文写作规范、适合本科生完成、体现“兴趣驱动、自主实践、重在过程”的原则的论文优先推荐,并适当考虑地域分布代表性。具体论文遴选办法由“本科教学工程”

国家级大学生创新创业训练计划专家组根据论文推荐情况确定。遴选出约 90 篇学术论文,编辑印刷论文集。

每篇入选论文必须选派 1 名该论文的作者参加年会并参加大学生学术年会分组报告。

(五) 项目展示与项目遴选

第十八条 项目展示以展板展示为主,条件许可时可同步进行实物展示。展示地点安排在学术论坛举办场地附近,以方便参加学术论坛的学生随时参观。

第十九条 每块展板展示 1 个项目,内容应体现国家级大学生创新创业训练计划“兴趣驱动、自主实践、重在过程”的原则,包括国家级大学生创新创业训练计划项目简介、创新点及项目阶段性成果。

展板应包含如下信息:

- (一) 项目名称及项目编号;
- (二) 项目简介(不超过 200 字);
- (三) 图片(含图表)2—3 张(须有图注);
- (四) 创新点描述(不超过 100 字);
- (五) 项目成员信息,包括姓名、年级、专业、学院等;
- (六) 项目指导教师信息,包括姓名、职称、研究方向等;
- (七) 立项时间;
- (八) 其他信息,包括学校的校徽和校名专用字体(JPG 格式)等。

第二十条 展板的推荐与遴选:

中央部委所属高校(含部队院校和新疆生产建设兵团所属院校),每校推荐展示项目不超过 3 个,各省级教育管理部门推荐地方高校展示项目平均每校不超过 1 项,单校不超过 3 项。被推荐的高校应按要求将展板文件发送给年会组织机构,展板文件名为:“学校校名—zb 编号(展板的编号体现学校推荐项目的排序情况,1、2 或 3)—名称”。(参展项目推荐意见表见附录三。)

欢迎省级教育行政部门提供 1—2 块展板内容参展。

年会组织机构组织专家对各校推荐的参展项目进行审阅,遴选出 120 个左右的项目(具体项目数由“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家组根据项目推荐情况及承办单位展出场地情况另行确定),年会组织机构通知有项目获选的高校另行提交符合规范的展板信息,由承办单位统一制作展板。

入选展示的项目,在年会期间集中展出。由全体参会学生代表每人 1 票,投票评选出 10 个“我最喜爱的项目”,由年会组织机构在闭幕式上颁发证书。

(六) 其他事项

第二十一条 经向教育部高等教育司、“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家工作组征询意见并获同意,年会承办单位可在完成以上议程的基础上适当调整本规程规定的年会议程。

第二十二条 本规程由教育部高等教育司、“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划专家工作组负责解释,自 2012 年年会开始实施。

(七) 附 录

附录一:学术论文格式要求

题名(二号黑体,居中,不超 20 字)

学校名称 第一作者,第二作者(四号楷体—GB2312,居中)

(1. 第一作者单位 至院系部处,省 市 邮编;

2. 第二作者单位 至院系部处,省 市 邮编)(^① 此处插入作者简介脚注,符号定义为空白)

(5 号宋体居中)

(若为已在正式出版物上发表过且标明了获得国家级大学生创新创业训练计划项目资助的论文,请在此处注明出版物名称及发表时间)

指导教师姓名及职称(四号楷体—GB2312,居中)

中文摘要(小五号宋体,加粗):字数一般在 300 字左右。摘要必须反映全文中心内容,一般包括研究目的、方法、主要观点及结论。写作时,应简写目的,写明采用的具体方法,详细写所得到的结果和结论,要突出反映文章的创新性。要求语言简明、扼要、准确、客观、逻辑性强。总之,摘要应写得内容充实,不要过分抽象或空洞无物,避免使用“对……具有……意义、价值”等评价性用语,避免使用“本文”、“笔者”等第一人称写法。定稿时要注意纠正语病,删减啰唆重复的语句和句子。(小五号宋体)

英文摘要(小五号宋体,加粗):不超过 120 个实词(小五号 Times New Ro-

^① **作者简介**(小五号宋体,加黑):姓名(出生年—)、性别,籍贯,专业,年级,研究方向(小五号宋体)。

man 体)

关键词(小五号宋体,加粗):词 1;词 2;词 3(3—5 个反映所研究的领域和关键特征的词,小五号宋体)

下接正文(引言、导论性)或一级标题(引言、导论性)。论文 Word 文档页面设置为 A4 纸型,页边距各 2,文档网格设置为 46 字×43 行,行距 16 磅,正文用五号宋体,其中阿拉伯数字、英文用 Times New Roman 体。论文要求主题明确、数据可靠、逻辑严密、文字精练,遵守我国著作权法,注意保守国家机密。题名应恰当简明地反映文章的特定内容,要便于编制题录、索引和选定关键词,不宜使用非公知的缩略词、代号等。

标题一(四号黑体,居中,上下各空一行)

下接正文或二级标题。参考其他文献,包括引用原文或参考、综述、评论他人观点,要在文中加引注标记,采用顺序编码制,符号按出现的先后顺序为“[1][2]……”用上角标,与文后所列参考文献序号一致。参考文献只列出已经公开出版且在文中加注的文献,著录格式另附。文中图、表应有自明性,且随文出现,须注明图名、表名,按顺序标明序号如“表 1、表 2……”“图 1、图 2……”图名、表名及内容、参考文献均为小五号字。请在稿件首页地脚处给出作者简介信息。

(一) 标题序号(空两格,加黑)

下接正文。论文标题层次采取如下方式:一级标题用“一、二、……”来标识,二级标题用“(一)(二)……”来标识,三级标题用“1. 2. …”来标识,四级标题用“(1)(2) …”来标识,不使用五级标题。标题行和每段正文首行均空两格。各级标题末尾均不加标点。

1. 作者简介示例

作者简介:周吴郑(1970—),男,辽宁大连人,教授,博士生导师,主要从事化学工程与工艺等研究。

2. 插图和表格

(1) 文中只有一个表(或一个图)均不加表(图)序。

(2) 插图的图序、图名应放在插图的下方,居中排印。图序与图名之间空一个字。“图注”应排在图的下面(图序上面),各条说明可连排,其中间加分号,末尾一条不加标点。

(3) 表格的表名和表序应放在表格的上部,居中排印;表格的左右边框线应去掉;表格中的文字结束时,不加标点。“表注”排在表下,左起空二字,末尾加标点。

(4) 图片需提供可供出版的电子格式。图片分辨率不低于 72 dpi。

3. 公式

公式应单占一行并居中排印,末尾不必加标点符号;一行如有两个以上式子的,可用标点符号隔开。

4. 数字

以下情况应当使用阿拉伯数字:在书写公历世纪、年代、年、月和时刻时;在记数与计量时(包括正负数、分数、小数、百分比、约数等)。以下情况应当使用汉字:数字作为词素构成定型的词、词组、惯用语、缩略语或具有修饰色彩的语句时;邻近的2个数字并列连用,表示概数的时候应当使用汉字,连用的2个数字之间不应用顿号隔开。

参考文献(小五号宋体,加粗):

[1] 作者姓名,作者姓名. 参考文献题目[J]. 期刊或杂志等名称,年份,卷(期数):文章起-止页码.

[2] 刘凡丰. 美国研究型大学本科教育改革透视[J]. 高等教育研究,2003,5(1):18-19.

没有卷的就直接写 2003,(1)(本条为期刊杂志著录格式)

[3] 谭丙煜. 怎样撰写科学论文[M]. 沈阳:辽宁人民出版社,1982:5-6. (本条为中文图书著录格式)

[4] 作者姓名. 参考文献题目[D]. 南京:南京农业大学,2002. (本条为硕士、博士论文著录格式)

118 [5] 作者姓名. 参考文献题目[N]. 人民日报,2005-06-12(第几版). (本条为报纸著录格式)

[6] 作者姓名. 电子文献题名[EB/OL]. 电子文献的出处或可获地址,发表或更新日期.

[7] 作者姓名. 参考文献题目[A]. 主编. 论文集名[C]. 出版地:出版单位,出版年:起-止页码. (本条为论文集著录格式)

[8] 外国作者姓名(作者姓名:姓在前,名在后,姓全拼大写,名缩写,姓与名之间隔半格,作者之间用逗号隔开). 参考文献题目[M]. 译者(名字)译. 出版地:出版单位,出版年:起-止页码. (本条为原著翻译中文的著录格式,多个译者可写为:×××,×××,×××,等译.) (小五号宋体)

附录二：

学术论文推荐意见表

推荐学校：

学科类别：

学术论文题目			
作者			
项目名称			
已获资助金额		立项时间	
项目成员		指导教师	
论文是否正式发表过		刊号	
期刊名称		期刊期次	
论文摘要：			
论文创新点：			
(学校公章) 年 月 日			

注：学科类别请按工学、理学、农学、医学、经济学、管理学、法学、哲学、教育学、文学、历史学、军事学、艺术学等学科分类。

附录三：

参展项目推荐意见表

推荐学校：

学科类别：

项目名称			
已获资助金额		立项时间	
项目成员		指导教师	
项目创新点：			
学校推荐意见：			
(学校公章)			
年 月 日			

120

注：学科类别请按工学、理学、农学、医学、经济学、管理学、法学、哲学、教育学、文学、历史学、军事学、艺术学等学科分类。